

Załącznik
Do uchwały Nr VIII/48/2007
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 30 sierpnia 2007r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bliżyn

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. „*Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bliżyn*”, zwany dalej „*Regulaminem*” określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bliżyn.

§ 2.1 Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
 - 2) wykonawców robót budowlanych na terenie budowy;
 - 3) organizatorów imprez o charakterze publicznym;
- zwanych dalej *właścicielami*.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich przebywających na terenie Gminy Bliżyn.

Rozdział 2 Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i w miejscach publicznych

§ 3. Właściciele zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego, poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników i worków do gromadzenia odpadów;
- 2) przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej lub w przypadku, gdy jej brak wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomową oczyszczalnię ścieków;
- 3) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości, poprzez ich przymywanie przy krawędzi jezdni w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów;
- 4) uprzątnięcie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń systematycznie w miarę występujących potrzeb;
- 5) likwidowanie śliskości chodnika przylegającego bezpośrednio do nieruchomości;
- 6) mycie i naprawę pojazdów samochodowych w miejscach do tego wyznaczonych:
 - a) mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości może odbywać się pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przepuszczeniu przez łapacz oleju i odstojnik,

- b) naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją dozwolona jest na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być usunięte zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4. 1. Na terenie Gminy Bliżyn zabrania się:

- 1) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów z wyjątkiem odpadów, dla których zbieranie lub transport nie wymagają zezwolenia na prowadzenie działalności;
- 2) mieszania odpadów komunalnych z niebezpiecznymi;
- 3) zagęszczania odpadów gromadzonych w pojemnikach lub kontenerach w sposób uniemożliwiający ich opróżnianie;
- 4) indywidualnego wypompowywania i wylewania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych;
- 5) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, pojazdów itp.;
- 6) zakopywania odpadów;
- 7) spalania odpadów komunalnych w pojemnikach na odpady;
- 8) niszczenia trawników, zieleńców, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów do umieszczania reklam i ogłoszeń, wiat przystankowych i innych urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej;
- 9) umieszczania afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń, itp., w miejscach do tego nie wyznaczonych;
- 10) malowania graffiti, niszczenia i mazania ścian budynków użyteczności publicznej;
- 11) gromadzenia na przydomowych kompostownikach odpadów pochodzenia zwierzęcego: mięsa, kości, skór, itp.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych stałych i ciekłych

§ 5. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności minimalnej **10l**;
- 2) pojemniki lub kontenery na odpady o pojemności minimalnej **110l**, przystosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne;
- 3) worki i pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej o pojemności minimalnej **110l** i kolorystyce:
 - a) żółty - tworzywa sztuczne,
 - b) niebieski - makulatura,
 - c) zielony - szkło,
 - d) czerwony - odpady niebezpieczne;
- 4) przydomowe kompostowniki usytuowane na terenie nieruchomości zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach odrębnych.

§ 6. 1. W gospodarstwach domowych w zabudowie jednorodzinnej wymagane jest posiadanie minimum jednego pojemnika o pojemności nie mniejszej niż 110l.

2. Powstające w zabudowie jednorodzinnej odpady zielone i odpady kuchenne ulegające biodegradacji powinny być w miarę możliwości kompostowane we własnym zakresie.

§ 7. Wielkość pojemnika winna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów

§ 8. Prowadzący działalność gospodarczą, urzędy, instytucje i zarządcy cmentarzy zobowiązani są dostosować wielkość pojemników do indywidualnych potrzeb, uwzględniając normatywy dostosowane do tygodniowego cyklu odbioru, tj.:

- 1) dla szkół i przedszkoli- 3l na każdego ucznia i pracownika;
- 2) dla urzędów i instytucji -3l na każdego zatrudnionego pracownika;
- 3) dla lokali handlowych – 50l na każde 10 m² pow. całkowitej jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110l na lokal;
- 4) dla lokali i punktów gastronomicznych – 20l na jedno miejsce konsumpcyjne dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110l na lokal;
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – pojemnik o pojemności 12l na każdego zatrudnionego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110l na zakład;
- 6) dla domów opieki, pensjonatów, hoteli – 20l na jedno łóżko;
- 7) dla cmentarzy – minimum jeden pojemnik 1100l.

§ 9. Wielkość zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe winna być dostosowana do ilości osób stale bądź czasowo przebywających na terenie nieruchomości w taki sposób, by opróżnianie odbywało się nie częściej niż raz w tygodniu. Zbiornik bezodpływowy winien spełniać wymogi określone w odrębnych przepisach.

§10.1. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków winna być dostosowana do ilości osób zamieszkujących nieruchomość lub przebywających czasowo, w taki sposób aby zapewnić wymagany stopień oczyszczenia ścieków.

2. Obowiązki właściciela nieruchomości wyposażonej w lokalną oczyszczalnię ścieków, określają przepisy odrębne.

§ 11. Planując wielkość urządzeń o których mowa w §9 i §10 należy przyjąć wskaźniki wytwarzania ścieków:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1) mieszkańcy | -2 m ³ /osobę/miesiąc; |
| 2) bary, restauracje, jadłodajnie | - 1 m ³ /miejsce/miesiąc; |
| 3) kawiarnie | - 0,8 m ³ /miejsce/miesiąc; |
| 4) sklepy spożywcze | -1,2 m ³ /zatrudnionego/miesiąc; |
| 5) zakłady fryzjerskie | - 4,5 m ³ /zatrudnionego/miesiąc; |
| 6) pozostałe zakłady usługowe | - 0,45m ³ /zatrudnionego/miesiąc; |
| 7) zakłady produkcyjne: | |
| a) bez natrysków | - 0,45m ³ /zatrudnionego/miesiąc, |
| b) z natryskami | - 1,5m ³ /zatrudnionego/miesiąc; |
| 8) urzędy i instytucje | - 0,45m ³ /zatrudnionego/miesiąc. |

Rozdział 4

Zasady zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych stałych i ciekłych

§ 12. 1. Właściciele zobowiązani są do podpisania umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na odbiór i transport stałych odpadów komunalnych.

2. Właściciele, których nieruchomości nie są podłączone do sieci kanalizacji sanitarnej zobowiązani są do podpisania umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na odbiór i transport ciekłych odpadów komunalnych lub odbierania osadów z przydomowej oczyszczalni.

Regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Bliżyn

3. Przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na odbiór i transport odpadów komunalnych stałych i ciekłych, o których mowa w ust.1 i 2 zwani są dalej *przedsiębiorcami*.

§ 13. Właściciel przed podpisaniem umowy na odbiór i wywóz odpadów stałych i ciekłych z przedsiębiorcą powinien sprawdzić, czy posiada on stosowne zezwolenie.

§ 14.1. Miejsca gromadzenia odpadów winny spełniać warunki określone w przepisach odrębnych w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

2. Pojemniki na odpady stałe winny być czyste i w dobrym stanie technicznym oraz okresowo dezynfekowane.

§ 15. Zbiornik bezodpływowy lub oczyszczalnia przydomowa winny być zlokalizowane w sposób umożliwiający swobodne opróżnianie.

§ 16. 1. Właściciele zobowiązani są do prowadzenia „u źródła” selektywnej zbiórki następujących rodzajów odpadów :

- 1) opakowaniowych (szkło, tworzywa sztuczne, makulatura);
 - 2) niebezpiecznych;
 - 3) wielkogabarytowych;
 - 4) remontowych;
 - 5) biodegradowalnych;
 - 6) pozostałych - niesegregowanych.
3. Gmina organizuje Mobilny Punkt Zbierania Odpadów Niebezpiecznych:
- 1) przeterminowane leki należy zwracać do aptek;
 - 2) zużyte baterie można zwracać do ustawionych pojemników w wyznaczonych punktach:
 - a) Szkoła Podstawowa w Bliżynie,
 - b) Szkoła Podstawowa w Mroczkowie,
 - c) Szkoła Podstawowa w Sorbinie,
 - d) Szkoła Podstawowa w Odrowążku,
 - e) Urząd Gminy Bliżyn.
4. Odpady wielkogabarytowe należy zbierać w wyznaczonych miejscach na nieruchomości, służących do gromadzenia odpadów stałych, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie i umożliwiający łatwy dostęp przedsiębiorcy.
5. Odpady z remontów, prowadzonych we własnym zakresie, należy gromadzić w odrębnych kontenerach dostarczonych przez przedsiębiorcę lub w wyznaczonych miejscach na nieruchomości.
6. Mieszkańcy domów jednorodzinnych w celu ograniczenia ilości odpadów ulegających biodegradacji, zobowiązani są stworzyć przydomowe kompostowniki (na własny użytek), składując odpady roślinne.

§17. Zabrania się:

- 1) gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gruzu, popiołu, żużlu, szlamu, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb i lakierów, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
- 2) wrzucania do pojemników na makulaturę:
 - a) opakowań z zawartością (żywnością, wapnem, cementem, itp.),
 - b) kalki technicznej,
 - c) prospektów foliowych,
 - d) lakierowanych katalogów;

- 3) wrzucania do pojemników na szkło:
 - a) ceramiki (porcelana, naczynia typu „arco”, talerze, doniczki, itp),
 - b) luster,
 - c) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z zawartością,
 - d) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - e) szyb samochodowych,
 - f) kryształów;
- 4) wrzucania do pojemników na tworzywa sztuczne:
 - a) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego,
 - b) mokrych folii,
 - c) opakowań po olejach, smarach, farbach i lakierach,
 - d) opakowań po środkach chwasto i owadobójczych;
- 5) odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do ziemi i zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki;
- 6) zaśmiecania ulic i chodników.

§ 18. Organizator imprezy o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia miejsca, w którym się ona odbywa w odpowiednią ilość pojemników na odpady stałe oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet;
- 2) oczyszczenia terenu oraz terenów przyległych bezpośrednio po zakończeniu imprezy, jeśli zajdzie taka potrzeba.

Rozdział 5

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych stałych i ciekłych

§ 19. 1. Odpadów należy pozbywać się w miarę zachodzących potrzeb, nie dopuszczając do przepełnienia pojemnika i zapobiegając powstawaniu procesów gnilnych, jednak nie rzadziej niż:

- 1) **raz w tygodniu** - dla budynków wielorodzinnych;
 - 2) **raz na trzy tygodnie** - dla budynków jednorodzinnych;
 - 3) **raz w tygodniu** - dla podmiotów określonych w §8.
2. W ustalonych terminach należy ustawić pojemnik na odpady w miejscu dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub wystawić je na chodnik lub pobocze przed wejściem na teren nieruchomości w sposób nie utrudniający ruchu użytkowników drogi lub w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą.
 3. Odpady segregowane odbierane będą raz w miesiącu według harmonogramu ustalonego z przedsiębiorcą.
 4. Odpady niebezpieczne odbierane będą raz w kwartale przez podmiot wskazany przez Urząd Gminy. O terminach zbiórki Urząd Gminy będzie informował poprzez rozwieszanie ogłoszeń na tablicach.
 5. Przekazywanie padłych zwierząt do utylizacji winno odbywać się niezwłocznie.
 6. Odpady wielkogabarytowe odbierane będą po wcześniejszym zgłoszeniu. Należy wystawić je w miejscu uzgodnionym z przedsiębiorcą.
 7. Odpady budowlane, powstałe w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków winny być usuwane z terenu nieruchomości niezwłocznie, po zgłoszeniu.

§ 20. Właściciel, na którego nieruchomości ścieki sanitarne gromadzone są w zbiorniku bezodpływowym zobowiązany jest do usuwania nieczystości ciekłych z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu zbiornika i wypływowi jego zawartości

Regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Bliżyn

powodującemu zanieczyszczenie gleby i wód podziemnych. W przypadku wcześniejszego zapełnienia zbiornika, należy zgłosić ten fakt przedsiębiorcy i uzgodnić dodatkowy termin odbioru nieczystości.

§ 21. Opróżnianie zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków z osadów ściekowych winno być prowadzone z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji urządzenia.

§ 22. 1. Odbieranie odpadów przez przedsiębiorców winno być prowadzone w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ruchu oraz nie powodujący zanieczyszczenia i zaśmiecania terenu.

2. Pracownicy uprawnionego przedsiębiorcy zobowiązani są do natychmiastowego uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi.

§ 23. Kontrola właściwej częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych przeprowadzana jest w oparciu o wskazania licznika poboru wody a gdy brak jest licznika lub zużycie następuje w związku z prowadzoną działalnością rolniczą w oparciu o normy zużycia wody wynikające z odrębnych przepisów.

§ 24. 1. Dowodem właściwego wykonania obowiązków o których mowa w § 19,20,21 jest umowa zawarta w formie pisemnej z przedsiębiorcą oraz dowody zapłaty za usługi.

2. Dowody zapłaty za wykonanie usług odbioru i wywozu odpadów stałych i ciekłych należy przechowywać przez okres dwunastu miesięcy.

§25. 1. Właściciel pomimo zawarcia umowy na wywóz odpadów z przedsiębiorcą może osobiście pozbywać się odpadów , których zbieranie lub transport nie wymagają zezwolenia na prowadzenie działalności, zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. Dowodem właściwego pozbywania się odpadów o których mowa w ust.1 jest karta przekazania odpadu, którą należy przechowywać przez okres 12 miesięcy.

§ 26. Właściciel zobowiązany jest do udzielania informacji związanych z odbieraniem odpadów komunalnych stałych i ciekłych oraz do przedstawienia do wglądu dokumentów o których mowa w § 24 i § 25 urzędnikom posiadającym pisemne upoważnienie Wójta Gminy.

§ 27. Obowiązek wywozu odpadów z nieruchomości, której właściciele nie zawarli umowy z przedsiębiorcą przejmie gmina w drodze stosownej decyzji administracyjnej, wydawanej przez Wójta, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 28. Prowadzenie działań naprawczych, polegających na wykrywaniu nielegalnych składowisk śmieci jest zadaniem gminy zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Bliżyn.

§ 29. Opłata za odbieranie odpadów zgromadzonych na terenie nieruchomości pobierana przez przedsiębiorców, nie może być wyższa niż górna stawka określona w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rozdział 6

Maksymalny poziom odpadów ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione

§ 30. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, kierowanych na składowiska:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji;
- 2) do 31 grudnia 2013 roku do 50% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji w stosunku całkowitej ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzonych w 1995 roku.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 31. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru;
- 3) przestrzegania zakazu wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt. Postanowienie nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników;
- 4) przestrzegania zakazu wprowadzania zwierząt domowych na tereny placów zabaw, piaskownic, kąpielisk;
- 5) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach (klatki schodowe, piwnice) i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp. Nieczystości te umieszczone w woreczkach foliowych mogą być wrzucane do ulicznych koszy na śmieci;
- 6) postanowienie o którym mowa w pkt. 5 nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników.

§ 32. Utrzymujący psy:

- 1) zobowiązani są do prowadzenia psa na uwięzi, a psu rasy uznawanej za agresywną lub zagrażającemu otoczeniu do nałożenia kagańca;
- 2) zobowiązani są do uzyskania zezwolenia Wójta gminy na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 3) mogą prowadzić psa bez smyczy tylko w miejscach mało uczęszczanych, pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) sprawuje bezpośrednią kontrolę nad jego zachowaniem.

§ 33. Utrzymujący zwierzęta domowe a w szczególności: gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

§ 34. Gmina zapewnia ochronę przed bezdomnymi zwierzętami poprzez:

- 1) poszukiwanie nowych właścicieli;
- 2) interwencyjne wyłapywanie zwierząt bezdomnych;

- 3) zapewnienie wyłapanym zwierzętom opieki weterynaryjnej;
- 4) zapewnienie schronienia wyłapanym zwierzętom.

Rozdział 8

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 35. Zakazuje się chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, a w szczególności na terenach zabudowy wielorodzinnej, osiedli mieszkaniowych, instytucji użyteczności publicznej, ogródków działkowych.

§ 36. 1. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości poza obszarem wymienionym w § 35 pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę uciążliwości, w szczególności zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich;
- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 4) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi przepisów prawa budowlanego.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 37. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji w miarę potrzeb.

§ 38. Termin i obszar przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji wyznacza Wójt Gminy w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym na podstawie zarządzenia i podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty, poprzez rozwieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń.

§ 39. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

§ 40. Przez okres przeprowadzania deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie. Miejsca te powinny być oznaczone napisem „Uwaga trucizna”.

§ 41. Obowiązkowi corocznej deratyzacji podlegają obiekty, w których w wyniku produkcji żywnościowej wytwarzane są odpady.

§ 42. Właściciele winni umożliwić kontrolę w zakresie sposobu i skuteczności działań deratyzacyjnych.

Rozdział 10
Przepisy końcowe

§ 43. Właściciele zobowiązani są do zawarcia umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na odbiór i wywóz odpadów komunalnych oraz wyposażenia nieruchomości w pojemnik na odpady stałe w terminie 30 dni od daty wejścia w życie Uchwały.

§ 44. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie ma ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisy odrębne.