


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Wójt Gminy Bliżyn ul.Kościuszki 79a 26-120 BLIŻYN	<p style="text-align: center;">Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</p> <p style="text-align: center;">sporządzony na dzień: 31-12-2023 r.</p>	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Kielcach
Numer identyfikacyjny REGON 291009981		D3E2440923EC4AFA 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Kopia jest zgodna z dokumentem
elektronicznym podpisanym bezpiecznym
podpisem elektronicznym

w dniu 24.04.2024 przez Beata Edyta Ozan
Mariusz Jacek Walachnia

W

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Beata Edyta Ozan
(główny księgowy)

2024.04.24
rok mies. dzień

Mariusz Jacek Walachnia
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Beata Edyta Ozan
(główny księgowy)

2024.04.24
rok mies. dzień

Mariusz Jacek Walachnia
(kierownik jednostki)

Informacja dodatkowa za 2023 rok

II.	<i>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego</i>
1.1.	<i>Nazwa jednostki : Gmina Bliżyn</i>
1.2.	<i>Siedziba jednostki: Bliżyn</i>
1.3.	<i>Adres jednostki : ul. Kościuszki 79a 26-120 Bliżyn</i>
1.4.	<i>Podstawowy przedmiot działalności jednostki : Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej</i>
2.	<i>Okres objęty sprawozdaniem : 01.01.2023-31.12.2023</i>
3.	Jest to sprawozdanie zbiorcze dla Gminy Bliżyn i dotyczy jednostek: Urząd Gminy, Szkoła Podstawowa w Bliżynie, Szkoła Podstawowa w Mroczkowie, Szkoła Podstawowa w Odrowążku, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bliżynie.
4.	<p><i>Omówienie przyjętych zasad polityki rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów</i></p> <p>I. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w sposób następujący:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne stanowiące własność jednostki, otrzymane w zarząd lub użytkowanie wycenia się: <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku zakupu – według ceny nabycia, - stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie - w wartości określonej w decyzji, - w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, który obejmuje ogół kosztów poniesionych przez jednostkę od rozpoczęcia budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia do dnia bilansowego lub przyjęcia do użytkowania, - otrzymane z tytułu darowizny, spadku lub inny nieodpłatny sposób w wartości określonej w dokumencie , a w przypadku braku określenia wartości w cenie sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu lub w wartości godziwej, - w razie ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – wartość wynikająca z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak –na podstawie wyceny Komisji, - suma wydatków poniesionych na ulepszenie środka trwałego polegające na przebudowie, rozbudowie, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji przekroczy kwotę 10.000zł i powoduje wzrost jego wartości użytkowej to wartość początkową powiększa się o sumę wydatków na jego ulepszenie. 1) pozostałe środki trwale w użytkowaniu – wg ceny nabycia lub kosztu wytworzenia. Pozostałe środki trwale objęte są ewidencją ilościowo-wartościową w podziale na bilansową i pozabilansową. Za pozostałe środki trwale uznaje się środki o wartości do 10.000zł . 2) umorzenia środków trwałych dokonuje się metodą liniową według stawek określonych w załączniku Nr 1 do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto do używania. Ujawnione środki trwale nieobjęte ewidencją umarza się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu w którym zostały wprowadzone do ewidencji. Umorzenia i amortyzacji środków trwałych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku i ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą 31 grudnia.

- 3) **Umorzenia wartości niematerialnych i prawnych** dokonuje się wg stawki 50% od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto do używania”
- 4) **wartości niematerialne i prawne** wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie dokumentu przekazania – według wartości określonej w tym dokumencie, a otrzymane na podstawie darowizny- według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub wartości określonej w umowie o przekazaniu. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.
- Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od 10.000 zł traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarżane są w 100% w m-cu przyjęcia do używania, a umorzenie ujmowane jest na koncie 072 w korespondencji z kontem 401. Umorzenia wartości niematerialnych i prawnych zakupionych ze środków na inwestycje dokonuje się jednorazowo za okres całego roku i ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą 31 grudnia.
- 5) **Umorzenia pozostałych środków trwałych oraz zbiorów bibliotecznych** dokonuje się jednorazowo w pełnej wartości w miesiącu oddania do używania.
- 6) **Środki trwale w budowie (inwestycje)** wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich wytworzeniem, nabyciem i montażem lub poniesionych w związku z ich ulepszeniem.
- 7) **Zbiory biblioteczne** wycenia się w cenie zakupu. Zbiory ujawnione lub darowane wycenia się według wartości szacunkowej ustalonej komisyjnie i zatwierdzonej przez kierownika jednostki. Rozchody wycenia się w wartości ewidencyjnej.
- 8) **Materiały** objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu (w szkole jako materiały występują artykuły spożywcze używane do przygotowania posiłków w stołówce). Pozostałe materiały i towary (np. węgiel) wycenia się w cenie zakupu, wycenę rozchodu przyjmuje się metodą FIFO (pierwsze przyszło, pierwsze wyszło).

Przyjęto w jednostce zasady:

- 1) Nie obejmuje się gospodarką magazynową a wartość początkowa zostaje jednorazowo odpisana w ciężar kosztów pod datą oddania do użytkowania dla:
- zakupionych i wydanych bezpośrednio do zużycia materiałów biurowych, akcesoriów komputerowych, środków czyszczących,
 - zakupionych i wydanych bezpośrednio do zużycia materiałów przeznaczonych do napraw sprzętu, remontu budynku i pomieszczeń budynku Urzędu,
 - paliwa w bakach samochodowych,
 - drobnych upominków, materiałów promocyjnych, folderów itp.
 - przedmioty stanowiące wyposażenie pomieszczeń o zbliżonych cechach, a w szczególności: firanki, zasłony, wykładziny, kosze na śmieci, wycieraczki, karnisze, verticale, żyrandole, kinkiety, czajniki, kalkulatory,
- 2) Ewidencję pozostałych środków trwałych /o wartości poniżej 10.000zł/ prowadzi się ilościowo-wartościową w księgach inwentarzowych obejmującą środki wydane do użytkowania:

- o wartości do 500zł – w ewidencji pozabilansowej,
- o wartości powyżej 500zł – w ewidencji bilansowej.

3) Pozostałe środki trwale ujęte w ewidencji bilansowej o wartości niższej od 500zł zakupione w okresie przed wejściem w życie zarządzenia pozostają na koncie 013 – „Pozostałe środki trwale” do momentu ich fizycznej likwidacji.

4) Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się ponadto:

- umundurowanie i wyposażenie członków Ochotniczych Straży Pożarnych, które zalicza się do kosztów po przekazaniu do użytkowania. Nie prowadzi się kartotek imiennych wyposażenia do czynności ratowniczych członków Ochotniczych Straży Pożarnych,
- książki i wydawnictwa,
- meble i dywany,
- środki dydaktyczne służące procesom dydaktyczno-wychowawczym,

5) Pozostałe wartości niematerialne i prawne o okresie używania dłuższym niż rok o wartości nie wyższej od kwoty 10.000 zł ujmują się w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości początkowej. Kontrolę i ewidencję ilościowo-wartościową prowadzi stanowisko ds. informatyki w sposób umożliwiający ich identyfikację, miejsca użytkowania i osoby za nie odpowiedzialne.

III. Uregulowania w zakresie podatku vat

1. Dochody ujmują się w wartościach netto – bez podatku od towarów i usług (VAT).
2. Rozliczenia z tytułu centralizacji vat prowadzi się w jednostce Urząd Gminy.
3. Należny podatek vat przelewany jest z subkonta dochodów. Pomniejszana jest kwota dochodów, w których sklasyfikowana została należność.
4. W jednostkach oświatowych należny podatek vat przelewany jest do Urzędu Gminy z konta rachunku dochodów własnych - 132.
5. Nadpłaty ujmują się w wartościach brutto.
6. Na koniec każdego okresu sprawozdawczego wpłacony VAT należny od poszczególnych dochodów budżetowych jest ujmowany jako zmniejszenie dochodów wg. poszczególnych podziałek klasyfikacji dochodów i ujmowany jest na koncie analitycznym 130-v.
7. Podatek vat należny pomniejszony o podatek naliczony podlegający odliczeniu przekazywany jest w terminach płatności i ujmowany z subkonta 130-v. lun 132 w jednostkach oświatowych.
8. W trakcie roku budżetowego dokonuje się korekty wydatków o kwotę podatku naliczonego podlegającego odliczeniu na koniec miesiąca, w którym dokonano odliczenia tego podatku, dokonując zmniejszenia wydatków na poszczególnych subkontach wydatków .
9. Roczna korekta podatku vat naliczonego jest ujmowana do pozostałych przychodów operacyjnych lub pozostałych kosztów operacyjnych.
10. Wpływy z tytułu zwrotu podatku vat wynikającego z korekt deklaracji z lat ubiegłych stanowią dochód jednostki.

W przypadku, gdy Urząd lub jednostka budżetowa otrzyma zwrot podatku VAT :

- w trakcie roku budżetowego – środki te wykorzystuje na realizację kolejnych wydatków,
- w roku następnym za rok poprzedni – środki te odprowadza na rachunek budżetu jako zrealizowane dochody w bieżącym roku budżetowym,

	<p>- w przypadku zwrotu VAT od środków w ramach programu „Polski Ład” – środki odprowadza się jako zrealizowane dochody w bieżącym roku budżetowym.</p> <p>III. Zasady ustalania wyniku finansowego.</p> <p>1) Wynik finansowy jednostki ustala się zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.</p>
5.	<i>Inne informacje</i>
II.	<i>Dodatkowe informacje i objaśnienia</i>
1	
1.1	<i>Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych , zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego , zwiększenia i zmniejszenia</i>

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej	Wartość początkowa - stan na koniec roku
			z tytułu nabycia	z tytułu przemieszczenia	z innych tytułów		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wartości niematerialne i prawne	359 409,67	19 709,05			19 709,05		128 479,08		128 479,08	250 639,64
2.	Środki trwałe	83 949 611,51	783 663,96	0,00	9 209 246,64	9 992 910,60	12 421,46	294 171,65	0,00	306 593,11	93 635 929,00
2.1	Grunty	3 823 234,41	71 601,06			71 601,06				0,00	3 894 835,47
2.2	Budynki i lokale	13 714 623,73				0,00		56 150,55		56 150,55	13 658 473,18
2.3	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	60 232 704,08			9 186 786,84	9 186 786,84				0,00	69 419 490,92
2.4	Kotły i maszyny energetyczne	156 294,53				0,00				0,00	156 294,53
2.5	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	354 902,90	96 096,95			96 096,95		78 945,15		78 945,15	372 054,70
2.6	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	33 281,60				0,00				0,00	33 281,60
2.7	Urządzenia techniczne	85 731,88			22 459,80	22 459,80				0,00	108 191,68
2.8	Środki transportu	1 298 001,03	178 350,00			178 350,00				0,00	1 476 351,03
2.9	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	4 250 837,35	437 615,95			437 615,95	12 421,46	159 075,95		171 497,41	4 516 955,89
3.	Zbiory biblioteczne	369 774,10	48 255,21			48 255,21			98,00	98,00	417 931,31
Razem		84 678 795,28	851 628,22	0,00	9 209 246,64	10 060 874,86	12 421,46	422 650,73	98,00	435 170,19	94 304 499,95

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie stan na początek roku	Zwiększenie w ciągu roku		Ogółem zwiększenie umorzenia	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie stan na koniec roku	Wartość netto składników aktywów	
			Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Wartości niematerialne i prawne	359 409,67	4 296,90		4 296,90	128 479,08	235 227,49	0,00	15 412,15
2.	Środki trwałe	36 195 792,45	2 945 707,46	0,00	2 945 707,46	263 427,34	38 878 072,57	47 753 819,06	54 757 856,43
2.1	Grunty	0,00			0,00	0,00	0,00	3 823 234,41	3 894 835,47
2.2	Budynki i lokale	3 692 386,71	366 707,68		366 707,68	12 984,78	4 046 109,61	10 022 237,02	9 612 363,57
2.3	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	26 914 981,70	2 140 096,01		2 140 096,01		29 055 077,71	33 317 722,38	40 364 413,21
2.4	Kotły i maszyny energetyczne	149 848,20	1 930,70		1 930,70		151 778,90	6 446,33	4 515,63
2.5	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	266 155,20	33 858,85		33 858,85	78 945,15	221 068,90	88 747,70	150 985,80
2.6	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	33 281,60			0,00		33 281,60	0,00	0,00
2.7	Urządzenia techniczne	80 529,70	3 156,23		3 156,23		83 685,93	5 202,18	24 505,75
2.8	Środki transportu	872 330,82	81 887,98		81 887,98		954 218,80	425 670,21	522 132,23
2.9	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	4 186 278,52	318 070,01		318 070,01	171 497,41	4 332 851,12	64 558,83	184 104,77
3.	Zbiory biblioteczne	369 774,10	48 036,21		48 036,21	98,00	417 712,31	0,00	219,00
Razem		36 924 976,22	2 998 040,57	0,00	2 998 040,57	392 004,42	39 531 012,37	47 753 819,06	54 773 487,58

1.2	<i>Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury brak danych</i>						
1.3	<i>Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – nie dotyczy</i>						
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto: 271.348,77 zł						
	Lp.	Nr działki	Powierzchnia w m²	Wartość w zł	Zwiększenia w ciągu roku	Zmniejszenia w ciągu roku	Stan na koniec roku
		Bliżyn 872/49	198	17.660,00			17.660,00
		Bliżyn 956/21	540	3.035,12			3.035,12
		Bliżyn 872/5	3013	10.108,92			10.108,92
		Bliżyn 872/19	13192	71.712,00			71.712,00
		Bliżyn 956/27	145	815,63			815,63
		Bliżyn 956/29	832	4.718,25			4.718,25
		Bliżyn 872/57	127	5.005,64			5.005,64
		Bliżyn 872/58	986	36.557,25			36.557,25
		Bliżyn 956/66	774	32.545,98			32.545,98
		Bliżyn 956/65	4.359	58.607,40			58.607,40
		Bliżyn 1086/5	775	7.207,40			7.207,40
		Bliżyn 1087/4	268	2.907,30			2.907,30
		Bliżyn 872/55	821	17.857,74			17.857,74
		Bliżyn 872/53	120	2.610,14			2.610,14
		Razem:	26.150	271.348,77		--	271.348,77
1.5	<i>Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu 18.415,87zł /sprzęt usc/.</i>						
1.6	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów Udziały w Świętokrzyskim Kłastrze Energetycznym wartość 10.000zł.						
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności						
	Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku obrotowego
				Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	
	1.	Podatki i opłaty od osób prawnych	54.586,80	27.955,00			82.541,80
	2.	Podatki i opłaty od osób fizycznych	5.166,75	903,81			6.070,56
	3.	Czynsze	388,50				388,50
	4.	Opłata za gospodarowanie odpadami	9.629,60	204,82			9.834,42
	5.	Fundusz alimentacyjny	1.989.713,03	282.625,20	395.771,80		1.876.566,43
	6.	Odsetki	884.008,58	309.184,47	242.977,45		950.215,60
	7.	Zaliczka alimentacyjna	243.452,01	0,00	33.736,50		209.715,51
		Łącznie odpisy:	3.186.945,27	620.873,30	672.485,75	0,00	3.135.332,82

1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Brak danych
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) Powyżej 1 roku do 3 lat –1.850.000,00 zł b) Powyżej 3 do 5 lat – 2.400.000,00 zł c) Powyżej 5 lat- 6.996.000,00 zł
1.10	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego Nie dotyczy
1.11	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń Nie dotyczy
1.12	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń Nie dotyczy
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie Nie dotyczy
1.14	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie 27.762,51 zł – gwarancje ubezpieczeniowe .
1.15	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze :389.877,34 zł - odprawy emerytalne 178.380,14 zł, jubileusze 201.311,21 zł, ekwiwalent za urlop 10.185,99 zł,
1.16	Inne informacje
2.	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów Nie dotyczy
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym Nakłady w trakcie roku zwiększyły się o kwotę 14.850.082,95zł, natomiast zmniejszyły się w związku z przyjęciem inwestycji do użytkowania o kwotę 9.651.033,79zł, w wyniku czego saldo nakładów w budowie w stosunku do roku ubiegłego uległo zwiększeniu o kwotę 5.199.049,16zł.
2.3	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Otrzymano odszkodowania z firm ubezpieczeniowych z tytułu zniszczenia mienia w Urzędzie Gminy 24.714,12zł.
2.4	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych Nie dotyczy

2.5	Inne informacje Nie dotyczy.
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy Brak

Beata
Edyta Ozan

Elektronicznie
podpisany przez Beata
Edyta Ozan
Data: 2024.04.03
13:53:31 +02'00'

Mariusz
Jacek
Walachnia

Elektronicznie podpisany
przez Mariusz Jacek
Walachnia
Data: 2024.04.03 13:57:41
+02'00'

Kopia jest zgodna z dokumentem
elektronicznie podpisanym bezpiecznym
podpisem elektronicznym

w dn. 03.04.2024 przez Beata Edyta Ozan
Mariusz Jacek Walachnia