

Załącznik do Uchwały Nr XV/103/2016

Rady Gminy Bliżyn

z dnia 30 czerwca 2016 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BLIŻYN**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości w gminie Bliżyn.

2. Regulamin obowiązuje mieszkańców gminy Bliżyn oraz inne osoby przebywające na terenie gminy Bliżyn.

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i innych, na których powstają odpady komunalne, zobowiązani są do prowadzenia we wskazanym zakresie selektywnego zbierania odpadów, stosując podział na następujące frakcje:

- 1) tworzywa sztuczne,
- 2) metal,
- 3) szkło,
- 4) makulatura,
- 5) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady zielone,
- 6) przeterminowane leki i chemikalia,
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 10) zużyte opony,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 12) popiół.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, chyba że obowiązki te przejmie gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

3. Dopuszcza się oddawanie przez właściciela nieruchomości odpadów powstających w gospodarstwie domowym w postaci:

- 1) przeterminowanych leków, do specjalnie oznakowanych pojemników, które znajdują się w aptekach na terenie gminy oraz do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) zużytych baterii i akumulatorów, które można zwracać do ustawionych pojemników w wyznaczonych punktach:
  - a) Szkoła Podstawowa w Bliżynie,
  - b) Szkoła Podstawowa w Mroczkowie,
  - c) Szkoła Podstawowa w Sorbinie,

- d) Szkoła Podstawowa w Odrowążku,
- e) Urząd Gminy Bliżyn,
- f) Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Bliżynie.

3. Odpady wielkogabarytowe należy zbierać w wyznaczonych miejscach na nieruchomości, służących do gromadzenia odpadów stałych, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie i umożliwiający łatwy dostęp przedsiębiorcy odbierającego odpady lub we własnym zakresie przekazać do Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Bliżynie.

4. Odpady budowlane i rozbiórkowe, należy gromadzić w odrębnych kontenerach lub w wyznaczonych miejscach na nieruchomości w sposób umożliwiający łatwy dostęp przedsiębiorcy odbierającego odpady lub we własnym zakresie przekazać do Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Bliżynie.

5. Zużyte opony o maksymalnej średnicy 125 cm będą odbierane z posesji dwa razy w roku w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych lub we własnym zakresie przekazać do Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Bliżynie.

6. Chemikalia należy przekazywać do Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Bliżynie.

7. Właściciel nieruchomości, na terenie której w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady zielone, zobowiązany jest do ich selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odbierającego odpady w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów, lub we własnym zakresie przekazać do Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Bliżynie – obowiązek ten nie dotyczy właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 8.

8. Właściciele nieruchomości dokonujący kompostowania odpadów biodegradowalnych i zielonych na własne potrzeby zwolnieni są z obowiązku przekazywania tych odpadów przedsiębiorcy odbierającemu odpady lub do Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

§ 3. Z chodników położonych bezpośrednio wzdłuż nieruchomości, właściciele tych nieruchomości mają obowiązek usuwać błoto, śnieg i lód w sposób nie utrudniający ruchu pieszych i pojazdów, natomiast inne zanieczyszczenia należy usuwać systematycznie w miarę potrzeb.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami można przeprowadzić pod warunkiem, że ścieki z mycia są odprowadzane przez osadnik i separator oleju do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych.

2. Naprawy pojazdów poza warsztatami samochodowymi mogą być przeprowadzone w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleb oraz uciążliwości dla sąsiadów.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz wymagania dotyczące ich rozmieszczenia i utrzymania.**

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie do wyposażenia nieruchomości, w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając ilość wytwarzanych odpadów oraz ilość osób z nich korzystających, tak aby zgromadzone w nich odpady nie powodowały przeszkody w zamknięciu pojemników.

2. Przyjmuje się, że średnio mieszkaniec gminy Bliżyn w skali 2 tygodni wytwarza 40 l. odpadów komunalnych.

3. Dopuszcza się stosowanie następujących pojemników, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki o pojemności 110 l. lub 240 l.,
- 2) pojemniki o poj. 360 l. lub 800 l.
- 3) pojemniki o pojemności 1100 l.,
- 4) kontenery KP 5, KP 7, KP 10,
- 5) worki foliowe o pojemności 60 l. i 120 l.,
- 6) kosze uliczne o pojemności minimum 10 l.

4. Powstające w zabudowie jednorodzinnej odpady zielone i odpady kuchenne ulegające biodegradacji powinny być w miarę możliwości, kompostowane we własnym zakresie na przydomowych kompostownikach, usytuowanych na terenie nieruchomości zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach odrębnych.

5. Pojemniki o pojemności 110 l, 240 l, 360 l, 800 l, powinny być odporne na UV, niskie temperatury i nagrzewanie, posiadać kółka, kłapa powinna być szczelnie zamykana, powinien posiadać stosowny uchwyt, umożliwiający jego opróżnienie przez pojazd specjalistyczny, powinien być kompletny i zdalny do użytkowania.

6. Pojemniki określone w ust. 5 na potrzeby selektywnej zbiórki odpadów winny być oznakowane w następującej kolorystyce :

- 1) kolor żółty dla odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych i metali;
- 2) kolor zielony dla opakowań szklanych ;
- 3) kolor niebieski dla odpadów z papieru i tektury;
- 4) kolor brązowy dla odpadów biodegradowalnych.

7. Kontenery KP 5, KP 7, KP 10 powinny być wykonane ze stali, posiadać zamykające się kłapy lub plandekę, powinny być dostosowane do załadunku hakowego, bramowego lub hakowo bramowego, powinny być kompletne i zdalne do użytkowania.

8. Worki powinny być wykonane z folii polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka.

9. Na potrzeby selektywnej zbiórki odpadów worki na odpady winny być wykonane w następującej kolorystyce:

- 1) kolor żółty dla odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych i metali;
- 2) kolor zielony dla opakowań szklanych ;
- 3) kolor niebieski dla odpadów z papieru i tektury;
- 4) kolor brązowy dla odpadów biodegradowalnych.

10. Kosze na odpady, ustawiane przy drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego, powinny spełniać następujące wymagania:

- 1) powinny być rozstawione w odległości umożliwiającej bezpieczne i wygodne korzystanie z nich wszystkich użytkowników w/w terenów,
- 2) powinny być ustawione w miejscach nie powodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiać ich swobodne opróżnianie,
- 3) powinny być rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób,
- 4) powinny być estetyczne i zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów,
- 5) wylacza się ustawianie koszy w kolorze żółtym oraz czerwonym.

11. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości, na twardej, równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

12. Właściciel zobowiązany jest do zapewnienia swobodnego dostępu do pojemników i worków we wskazanym w harmonogramie terminie.

13. Wielkość pojemnika winna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów i indywidualnych potrzeb, uwzględniając normatywy dostosowane do tygodniowego cyklu odbioru, tj.:

- a) dla szkół i przedszkoli- 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- b) dla urzędów i instytucji -3 l na każdego zatrudnionego pracownika;
- c) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110 l na lokal;

- d) dla lokali i punktów gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110 l na lokal;
- e) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – pojemnik o pojemności 12 l na każdego zatrudnionego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110 l na zakład;
- f) dla domów opieki, pensjonatów, hoteli – 20 l na jedno łóżko;
- g) dla cmentarzy – minimum jeden pojemnik 1100 l;

14. W przypadkach, gdzie występuje utrudniony dojazd do nieruchomości dopuszcza się możliwość stosowania worków do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych zamiast pojemników. Każdorazowo taki przypadek powinien być uzgadniany z Urzędem Gminy, a worki właściciel nieruchomości powinien dostarczyć we wskazane miejsce.

~~15. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników na odpady w odpowiednim stanie porządkowym i sanitarnym, poprzez mycie i konserwację z częstotliwością wynikającą z jego użytkowania.~~ Skreślenia dokonano uchwałą nr XVI/112/2016 Rady Gminy Bliżyn z dnia 8.09.2016 w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bliżyn

16. Właściciele nieruchomości zwolnieni są z obowiązku określonego w ust. 15 w przypadku kiedy obowiązki te przejmie gmina, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

§ 6. 1. Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych musi odbywać się w sposób systematyczny, zapobiegający przepelnianiu się pojemników i worków oraz zanieczyszczaniu i zaśmiecaniu terenu przyległego:

- 1) z budynków jednorodzinnych nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 2) z budynków wielorodzinnych w zabudowie zwartej nie rzadziej niż raz na tydzień,
- 3) z budynków wielorodzinnych w zabudowie wielopiętrowej, po uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości, może być stosowana inna częstotliwość wywozu odpadów komunalnych.

2. Odbiór odpadów segregowanych musi odbywać się w sposób systematyczny, zapobiegający przepelnianiu się pojemników i worków oraz zanieczyszczaniu i zaśmiecaniu terenu przyległego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, z częstotliwością dostosowaną do warunków lokalnych.

3. Dopuszcza się oddawanie odpadów komunalnych powstających w gospodarstwie domowym w postaci odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon do objazdowego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, który będzie organizowany nie rzadziej niż raz na pół roku.

4. Dopuszcza się oddawanie odpadów komunalnych powstających w gospodarstwie domowym w postaci przeterminowanych leków, zużytych baterii, akumulatorów, drobnego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, świetlówek i innych źródeł światła oraz zużytych opon podczas okolicznościowych akcji zbiórki zbierania odpadów komunalnych.

5. Odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów biodegradowalnych i zielonych pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych następuje, nie rzadziej niż raz w miesiącu – w przypadku zadeklarowania potrzeby odbierania tego typu odpadów w składanej do Wójta deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami.

6. Odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów w postaci popiołu odbywać się będzie:

- a) w okresie od 1 maja do 31 września - raz na dwa miesiące,
- b) w okresie od 1 października do 30 kwietnia – raz w miesiącu.

7. Dopuszcza się oddawanie przez właścicieli nieruchomości poniżej wymienionych frakcji odpadów do Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Bliżynie (PSZOK):

- 1) papier i tektura;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;

- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- 7) odpady zielone;
- 8) przeterminowane leki;
- 9) chemikalia i opakowania po nawozach sztucznych i środkach ochrony roślin ;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 14) zużyte opony;
- 15) popiół;
- 16) opakowań po farbach, lakierach oraz innych środkach chemicznych.

Przekazywanie odpadów do PSZOK odbywa się zgodnie z odrębnym regulaminem funkcjonowania tego obiektu.

8. Dopuszcza się oddawanie odpadów surowcowych (tworzywa sztuczne, szkło, metal, papier i tektura) do punktów skupu surowców wtórnych.

9. Szczegółowy harmonogram wywozu odpadów z nieruchomości dostarcza właścicielowi nieruchomości, zarządcy nieruchomości przedsiębiorca wywożący odpady.

10. Usuwanie odpadów komunalnych należy wykonywać z koszy ustawionych:

- 1) na przystankach komunikacyjnych z częstotliwością nie mniejszą niż 1 raz w tygodniu,
- 2) z pozostałych terenów użyteczności publicznej, z częstotliwością zapobiegającą przepelnianiu się koszy, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

11. Zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe powinny być opróżniane przez wyspecjalizowane firmy, posiadające stosowne zezwolenie, z częstotliwością zapewniającą nieprzepelnienie zbiornika bezodpływowego, a częstotliwość ta powinna być zależna od ilości zużytej wody.

12. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni powinna wynikać z ich instrukcji obsługi.

#### **Rozdział 5.**

#### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 7. 1. Selektynie zbierane odpady, w tym zmieszane odpady surowców wtórnych powinny być poddawane odzyskowi lub unieszkodliwianiu.

2. Przedsiębiorca odbierający zmieszane odpady komunalne oraz selektywnie zebrane odpady zielone od właścicieli nieruchomości winien je przekazywać do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla Rejonu 6, w którym znajduje się Gmina Bliżyn, zgodnie ze wskazaniem Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

3. Właściciele nieruchomości uiszczają należności za odbiór i unieszkodliwianie odpadów w formie opłat na rzecz gminy według odrębnych przepisów prawa miejscowego.

#### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

§ 8. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru;

- 3) przestrzegania zakazu wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt. Postanowienie nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników;
- 4) przestrzegania zakazu wprowadzania zwierząt domowych na tereny placów zabaw, piaskownic, kąpielisk.

#### 2. Utrzymujący psy:

- 1) zobowiązani są do prowadzenia psa na uwięzi, a psu rasy uznawanej za agresywną ~~lub zagrażającemu otoczeniu~~ do nałożenia kagańca; Skreślenia dokonano uchwałą nr XVI/112/2016 Rady Gminy Bliżyn z dnia 8.09.2016 w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bliżyn
- 2) zobowiązani są do uzyskania zezwolenia Wójta gminy na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 3) mogą prowadzić psa bez smyczy tylko w miejscach mało uczęszczanych, pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) sprawuje bezpośrednią kontrolę nad jego zachowaniem;
- 4) zobowiązani są do natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nieulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

3. Utrzymujący zwierzęta domowe, a w szczególności: gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

4. Gmina zapewnia ochronę przed bezdomnymi zwierzętami poprzez realizację Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Bliżyn.

### Rozdział 7.

#### Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach

#### wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 9. 1. Zakazuje się chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, a w szczególności na terenach zabudowy wielorodzinnej, osiedli mieszkaniowych, instytucji użyteczności publicznej, ogródków działkowych.

2. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości poza obszarem wymienionym w §9 ust.1 pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę uciążliwości, w szczególności zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich;
- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 4) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi przepisów prawa budowlanego.

### Rozdział 8.

#### Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości na terenie gminy Bliżyn w zabudowie mieszkaniowej zobowiązani są do przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji raz w roku.

2. Obowiązkowi corocznej deratyzacji podlegają również:

- 1) placówki szkolne i przedszkolne;
- 2) obiekty gastronomiczne i handlowe;
- 3) obiekty służby zdrowia;
- 4) zakłady pracy.

3. Deratyzację przeprowadza się od 1 do 31 października.

4. Przez okres przeprowadzania deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzoni. Miejsca te powinny być oznaczone napisem „Uwaga trucizna”.

5. Deratyzację winno się przeprowadzać dodatkowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzających zagrożenie sanitarne.

#### **Rozdział 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 11. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Blizyn.

2. ~~Nieprzestrzeganie zapisów regulaminu powoduje sankcje określone w art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2016, poz. 250).~~

Skreślenia dokonano uchwałą nr XVI/112/2016 Rady Gminy Blizyn z dnia 8.09.2016 w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Blizyn

PRZEWODNICZĄCY RADY



Tadeusz Łyjak

### Uzasadnienie

W dniu 1 lutego 2015 r. weszły w życie przepisy zmieniające ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Na mocy przepisów zmieniających ustawę dotychczas obowiązujące uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku tracą moc prawną.

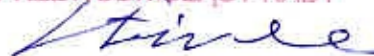
Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 250) Rada Gminy, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej „regulaminem”; regulamin jest aktem prawa miejscowego.

W dniu 9 czerwca 2016 roku Wójt Gminy Blizyn wystąpił do Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Skarżysku Kamiennej z prośbą o opinię projektu Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Blizyn.

Powiatowy Inspektor Sanitarny w Skarżysku-Kamiennej pozytywnie zaopiniował projekt niniejszej uchwały.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY RADY



Tadeusz Łyjak



**UCHWAŁA NR XVI/111/2016  
RADY GMINY BLIŻYN**

z dnia 8 września 2016 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Bliżyn**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 poz. 446) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016, poz. 250) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, odbiera się każdą zebraną przez takiego właściciela ilość odpadów komunalnych według podziału na następujące frakcje:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) tworzywa sztuczne,
- 3) metal,
- 4) szkło,
- 5) makulatura,
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady zielone,
- 7) przeterminowane leki i chemikalia,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 11) zużyte opony,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 13) popiół.

**§ 2.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) Odbieranie zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych odbywać się będzie:
  - a) w przypadku nieruchomości wielolokalowych – 1 raz na tydzień,
  - b) w przypadku nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu.
- 2) Odbieranie selektywnie zbieranych odpadów w przypadku nieruchomości wielolokalowych odbywać się będzie z następującą częstotliwością:
  - a) papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – jeden raz na tydzień;
  - b) odpady wielkogabarytowe, opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – dwa razy na rok, oraz w każdym czasie po dostarczeniu we własnym zakresie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w dniach i godzinach funkcjonowania punktu;
  - c) popiół:
    - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – 1 raz na miesiąc,
    - w okresie od 1 listopada do 31 marca – 1 raz na dwa tygodnie;
  - d) odpady biodegradowalne, w tym odpady zielone - w przypadku określenia przez zarządcę nieruchomości w składanej deklaracji do Wójta Gminy potrzebę oddania tego typu odpadów:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października – 1 raz na tydzień,
  - w okresie od 1 listopada do 31 marca – 1 raz na miesiąc;
- e) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – odpady będą odbierane indywidualnie na zgłoszenie właściciela (zarządcy) nieruchomości, raz w roku z limitem odbioru tych odpadów do 1m<sup>3</sup> na lokal; nie limitowana ilość odpadów tej frakcji może być dostarczona we własnym zakresie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w dniach i godzinach funkcjonowania punktu;
- f) pozostałe odpady zbierane selektywnie – we własnym zakresie należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w dniach i godzinach funkcjonowania punktu.
- 3) Odbieranie selektywnie zbieranych odpadów w przypadku nieruchomości z zabudową jednorodzinną odbywać się będzie z następującą częstotliwością:
- a) papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – jeden raz na miesiąc;
- b) odpady wielkogabarytowe, opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – dwa razy na rok, oraz w każdym czasie po dostarczeniu we własnym zakresie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w dniach i godzinach funkcjonowania punktu;
- c) popiół:
- w okresie od 1 kwietnia do 31 października – 1 raz na dwa miesiące,
  - w okresie od 1 listopada do 31 marca – 1 raz na miesiąc;
- d) odpady biodegradowalne, w tym odpady zielone od właścicieli nieruchomości, którzy w składanej deklaracji do Wójta Gminy zadeklarują potrzebę oddania tego typu odpadów odbywać się systematycznie raz w miesiącu;
- e) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – odpady będą odbierane bezpośrednio z nieruchomości indywidualnie na zgłoszenie właściciela nieruchomości, raz w roku z limitem odbioru tych odpadów do 1m<sup>3</sup>; nie limitowana ilość odpadów tej frakcji może być dostarczona we własnym zakresie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w dniach i godzinach funkcjonowania punktu;
- f) pozostałe odpady zbierane selektywnie – we własnym zakresie należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w dniach i godzinach funkcjonowania punktu.

**§ 3. Określa się sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK):**

1. Transport odpadów do PSZOK właściciel nieruchomości organizuje sobie sam we własnym zakresie.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych czynny jest dwa dni w tygodniu – w środy w godz. 12<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup> i soboty w godz. 8<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>.
3. Właściciel nieruchomości dostarczający odpady do PSZOK zobowiązany jest do poinformowania pracownika obsługującego punkt, z jakiej posesji pochodzą odpady i okazania mu do wglądu dokumentu tożsamości oraz potwierdzenia uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy Bliżyn, za bieżący okres rozliczeniowy, dotyczący nieruchomości, z której pochodzą odpady.
4. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne posegregowane, następujących frakcji: papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomaterialowe, szkło, odpady komunalne ulegające biodegradacji, odpady zielone, przeterminowane leki, chemikalia i opakowania po nawozach sztucznych i środkach ochrony roślin, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, popiół, opakowania po farbach, lakierach oraz innych środkach chemicznych.
5. Do PSZOK nie są przyjmowane: zmieszane odpady komunalne, materiały zawierające azbest, części samochodowe, szkło zbrojone i hartowane, inne odpady wskazujące na to, że nie pochodzą z gospodarstwa domowego.
6. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednim miejscu w kontenerach lub pojemnikach po uprzednim zważeniu ich przez pracownika PSZOK. Umieszczanie dostarczonych odpadów będzie odbywać się pod nadzorem pracownika PSZOK

7. Oddający odpady do PSZOK ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez pracownika PSZOK.

8. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi punktu oraz zachowania podstawowych zasad bezpieczeństwa.

§ 4. W celu umożliwienia oddawania selektywnie zbieranych drobnych zużytych urządzeń elektronicznych i elektrycznych tworzy się punkt zbiórki tych odpadów w postaci specjalistycznego kontenera, który będzie ustawiony na parking przy ul. Piaskowej w Bliżynie.

§ 5. 1. W przypadku stwierdzenia przez właściciela nieruchomości przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki, najpóźniej na drugi dzień roboczy należy telefonicznie, pisemnie lub mailowo powiadomić o nieprawidłowościach urząd gminy.

§ 6. 1. W przypadku stwierdzenia przez przedsiębiorcę świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, że na danej nieruchomości mimo zadeklarowanej selektywnej zbiórki, odpady gromadzone i oddawane są w sposób nieselektywny, zobowiązuje się go do udokumentowania tego faktu notatką z załączonymi fotografiami.

2. Przedsiębiorcę świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych zobowiązuje się, do przekazywania informacji wraz z dokumentacją, o której mowa w ust. 1 do Urzędu Gminy Bliżyn do 10 dnia następnego miesiąca.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XV/104/2016 Rady Gminy Bliżyn z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów na terenie gminy Bliżyn, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Woj. Świętokrzyskiego w dniu 13.07.2016 r. poz. 2181.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bliżyn.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady



Tadeusz Łyjak