**Załącznik Nr 8 do SIWZ**

**znak: OS.271.1.2013**

**OPIS PRZDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Charakterystyka Gminy Bliżyn**
2. Powierzchnia – 14 120 ha.
3. Liczba mieszkańców - stan na dzień 09.05.2013 r. – 8 485 (dane z ewidencji ludności) w tym 500 osób zamieszkuje w zabudowie wielorodzinnej.
4. Wykaz nieruchomości położonych na terenie gminy Bliżyn przedstawia załącznik nr 9 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Bliżyn, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego nr XXI/360/12 z dnia 28.06.2012 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla województwa Świętokrzyskiego na lata 2012- 2018, oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bliżyn.

2. Szacunkowa ilość posesji do obsługi w gminie Bliżyn wynosi 2 490.

3. Na dzień 26 kwietnia 2013 r. 86 % nieruchomości na terenie gminy posiada aktualne umowy na odbiór odpadów komunalnych.

4. Szacunkowa ilość wytworzonych odpadów komunalnych do odebrania i zagospodarowania – w okresie trwania umowy wynosi ok. 1 400 Mg.

5. Rodzaj i ilość odpadów zebrana z terenu całej gminy Bliżyn
przez przedsiębiorców w 2011 i 2012 roku została przedstawiona poniżej. Dane pochodzą ze sprawozdań kwartalnych przekazywanych Wójtowi Gminy Bliżyn przez przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj odpadu** | **Masa odpadów w poszczególnych latach (Mg)** |
| **2011 r.** | **2012 r.** |
| 1 | Zmieszane odpady komunalne | 501,23 | 342,10 |
| 2 | Papier i tektura | 14,43 | 1 |
| 3 | Szkło | 19,02 | 13 |
| 4 | Tworzywa sztuczne | 8,20 | 10,50 |
| 5 | Odpady wielkogabarytowe | 0 | 12 |
| Razem | 542,88 | 378,60 |

Podane wyżej dane należy traktować, jako orientacyjne i Wykonawcy nie przysługuje prawo do dodatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

6. Ilość wytworzonych odpadów na terenie Gminy Bliżyn nie jest zależna
od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez mieszkańców.

7. Przedmiot zamówienia obejmuje również wyposażenie przez Wykonawcę, właścicieli nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, szkła i makulatury:

- tworzywa sztuczne – worek 120l koloru żółtego;

- szkło – worek 120l koloru białego;

- papier, makulatura – worek 120l koloru niebieskiego;

 oraz wyposażenie Wspólnot Mieszkaniowych z terenu gminy w pojemniki na odpady segregowane:

- tworzywa sztuczne – pojemnik 1100l koloru żółtego;

- szkło – pojemnik 1100l koloru zielonego;

- papier, makulatura – pojemnik 1100l koloru niebieskiego;

Worki i pojemniki powinny spełniać wymagania określone w §5 ust. 5 i 6 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bliżyn.

**III Obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest rozdać pierwsze worki, po jednym każdego rodzaju na jedną nieruchomość i wyposażyć wspólnoty mieszkaniowe w pojemniki do selektywnej zbiórki do 1 lipca 2013 r.

Kolejne worki do selektywnej zbiórki należy wydawać na wymianę (przy odbiorze napełnianego worka należy zostawić pusty w bramie lub furtce) lub w miarę zapotrzebowania na prośbę właściciela.

Właściciel nieruchomości wyposaża się we własnym zakresie w pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów zmieszanych.

2. W przypadku pojawienia się nowej nieruchomości, z której trzeba będzie odbierać odpady Wykonawca dostarczy właścicielowi nieruchomości worki do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie w ciągu 7 dni od momentu otrzymania takiej informacji od Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów zmieszanych i odpadów zebranych w sposób selektywny, w tym samym dniu zgodnie z opracowanym przez siebie harmonogramem.

4. Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:

- odbiór odpadów komunalnych, które odbierane są cztery razy w miesiącu z danej nieruchomości, powinien przypadać na te same dni tygodnia),itp.

- należy dążyć, aby odbiór odpadów komunalnych, które odbierane są raz
na cztery tygodnie, został ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda druga środa miesiąca itd.)

5. Wykonawca sporządzając harmonogram odbioru odpadów zobowiązany jest uwzględnić następujące częstotliwości odbioru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rodzaj odpadów komunalnych | Sposób Odbioru odpadów | Częstotliwość odbioru odpadów |
| Zabudowa jednorodzinna | Zabudowa wielorodzinna | Zabudowa jednorodzinna | Zabudowa wielorodzinna |
| Zmieszane odpady komunalne | Pojemniki i worki | Pojemniki | 1 raz w miesiącu | 1 raz na tydzień |
| Odpady zbierane w sposób selektywny: tworzywa sztuczne, szkło, papier | Worki | Pojemniki | 1 raz w miesiącu | 1 raz  |
| Odpady wielko- gabarytowe | Zbiórka bezpośrednio z nieruchomości | 1 raz na pół roku |
| Odpady budowlane i rozbiórkowe | Zbiórka bezpośrednio z nieruchomości na prośbę mieszkańca podstawienie kontenera i odebranie - według zapotrzebowania z limitem 0,5 m3/na lokal mieszkalny | Na zgłoszenie(raz do roku z 1 nieruchomości) |

6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania właścicielom nieruchomości harmonogramu wraz z danymi firmy ( tj. nazwą firmy, nr tel. do kontaktu ) do 1 lipca 2013r. w następujących formach:

- dla nieruchomości z zabudową jednorodzinną – 1 egzemplarz w formie papierowej ulotki, - obowiązek zostanie spełniony poprzez dostarczenie do skrzynki na listy, drogą pocztową, bezpośrednio do rąk mieszkańca danej nieruchomości;

 - dla nieruchomości z zabudową wielorodzinną – 1 egzemplarz w formie papierowej
 dla każdego zarządzającego nieruchomością.

7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu:

- w terminie składania pierwszego sprawozdania (za okres VII, VIII, IX.2013 r.) - wykaz wszystkich posesji, od których zostały odebrane odpady komunalne, wraz
ze wskazaniem ilości odpadów jakie od nich odebrano;

- w terminie składania kolejnych sprawozdań - wykaz posesji, które nie były zamieszczone we wcześniejszym wykazie, a odebrano z nich  w okresie objętym sprawozdaniem odpady komunalne wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich odpady odebrano oraz wykaz posesji, od których zaprzestano odbierać odpady komunalne;

- wraz ze sprawozdaniami kwartalnymi należy przekazywać Zamawiającemu kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji  odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów.

Sprawozdania oraz wykazy, o których mowa powyżej, należy przekazywać  Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

Powyższe sprawozdania będą sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi; (Dz. U. z 2012 r. Nr 630).

Wykonawca winien przysyłać sprawozdania Zamawiającemu w formie papierowej.

8. Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, w które wyposaży wspólnoty mieszkaniowe. Na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich napraw, konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników.

9. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.

 10. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru

odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

1. Zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci: aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów co 6 sekund lub częściej, rzeczywistego czasu pracy wraz z jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów).
2. Zapewnienie Zamawiającemu, w całym okresie realizacji zamówienia, uzgodnionego z nim systemu monitorowania pracy sprzętu, obejmującego:
3. bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS
i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych;
4. pamięć danych powinna być przechowywane i odczytywalna minimum okres 60 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
5. odtwarzanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Bliżyna, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
6. odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy w celu weryfikacji wykonania przedmiotu umowy,
7. eksport danych z monitoringu w formacie uzgodnionym z Zamawiającym
oraz przekazanie na żądanie, wyeksportowanych danych Zamawiającemu
w ciągu 24 godzin.
8. Umożliwienie Zamawiającemu w sposób ciągły monitorowanie wykonywania funkcji opisanych w pkt 12, a także zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w pkt 12 poprzez sieć internetową (aktualizacja danych: w trakcie prowadzenia odbierania i zagospodarowania odpadów nie rzadziej niż co minutę, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dobę).
9. Wyposażenie Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane (w przypadku konieczności) na 1 stanowisku komputerowym będącego własnością Zamawiającego umożliwiające bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych, z odwzorowaniem na monitorze na aktualnej cyfrowej mapie Bliżyna miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym co najmniej informacje o których mowa w pkt 12, poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwera).

15. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz.1243, z późn. zm.)

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz.U. z 2012 r. poz. 391 ze zm. )

- uchwały nr XXV/148/2012 Rady Gminy Bliżyn z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Bliżyn.

16. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed podpisaniem umowny, Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające spełnienie przez niego wymagań w zakresie realizacji zadania, obejmujące:

- zezwolenie na transport odpadów, zezwolenie na przetwarzanie odpadów (zgodnie z ustawa o odpadach),

- umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, której będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,

- umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania lub zezwolenia
na przetwarzanie odpadów

- umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie określonym niniejszym zamówieniem, przez cały okres realizacji umowy na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.

17. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Bliżyn Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

18. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiąganie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2012r., poz. 391), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012r., poz. 645), oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012r. poz. 676).

19. Zamówienie nie obejmuje odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.