

PNO.271.1.3.2014

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na zadanie Nr 1/2014 pod nazwą:

**Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński”
na rzece Kamiennej w Bliżynie**

ZATWIERDZAM

dnia 27.01.2014 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia na zadanie nr 1/2014

Tryb udzielania zamówienia:

Zamówienie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Bliżyn
26-120 Bliżyn ul. Kościuszki 79a
woj. świętokrzyskie, pow. skarżyski
tel. (41) 25-41-172 fax (41) 25-41-236
www.ugblizyn.bip.doc.pl

Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. *Nazwa zamówienia:*

Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński” na rzece Kamiennej w Bliżynie

2. *Rodzaj zamówienia:* usługi;

3. Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego;

4. *Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:*

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na bieżącej eksploatacji zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński” na rzece Kamiennej w Bliżynie.

- 1) Informacja o zbiorniku zamieszczona jest w Karcie informacyjnej zbiornika załączonej do niniejszej specyfikacji – Załącznik Nr 10,
- 2) Do obowiązków wykonującego usługę będą należeć następujące czynności:
 - a) Prowadzenie obsługi i eksploatacji zgodnie z instrukcją gospodarowania wodą i instrukcją użytkowania i obsługi urządzeń,
 - b) Utrzymanie w stałej gotowości technicznej urządzeń hydrotechnicznych zbiornika bez względu na pory roku i warunki atmosferyczne,
 - c) Prowadzenie bieżącej konserwacji urządzeń hydrotechnicznych mającej wpływ na sprawność działania urządzeń (np. smarowania) jak również na ich estetykę (malowanie, koszenie, itp.) w tym zakup niezbędnych materiałów; zakres konserwacji wynika z Karty informacyjnej zbiornika oraz Instrukcji gospodarowania wodą,
 - d) Prowadzenie dziennika obsługi stanu urządzeń związanych ze zbiornikiem,
 - e) Prowadzenie książki eksploatacji urządzeń podczyszczających wody opadowe,
 - f) Prowadzenie dziennika gospodarowania wodą,
 - g) Informowanie Zamawiającego o przekroczonych przepływach,

- h) Zatrudnienie odpowiedniej ilości pracowników zapewniających właściwą obsługę urządzeń na zbiorniku w warunkach normalnej eksploatacji, zagrożenia powodziowego oraz powodzi w tym, co najmniej jednej osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia, posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie budowli hydrotechnicznych lub melioracji wodnych, posiadającej zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
 - i) Udział w przeglądach zbiornika,
 - j) Utrzymywanie stałego kontaktu z Zamawiającym w celu informowania o występujących zakłóceniach w pracy urządzeń, uszkodzeniach, a w przypadku ogłoszenia stanu pogotowia i alarmu powodziowego również ze służbami wymienionymi w instrukcji gospodarowania wodą,
 - k) W przypadku ogłoszenia alarmu powodziowego kierownik jednostki odpowiadającej za obsługę i eksploatację zbiornika zobowiązany jest do zgłoszenia się na żądanie Zamawiającego w ciągu 4 godz. od chwili zawiadomienia,
 - l) Zabezpieczenie materiałów, sprzętu i transportu niezbędnego do bieżącej obsługi urządzeń hydrotechnicznych (materiały, smary, oleje do bieżącej konserwacji części mechanicznych jazu),
 - m) Sprzątanie terenu plaży przy kąpielisku oraz terenu parkingu i rowu przy ul. Henryków w miesiącach: lipcu oraz sierpniu; teren musi być sprzątnięty każdego dnia do godz. 8.00; zebrane zanieczyszczenia z terenu oraz koszy należy umieszczać w zamkniętych kontenerach na terenie parkingu; opróżnianie kontenerów należy do obowiązków Zamawiającego.
- 3) Wszystkie prace związane z bieżącą obsługą powinny być prowadzone zgodnie z przepisami BHP. Wszystkie prace wykonywane nad wodą oraz przy których istnieje możliwość upadku do wody winny być dokonywane z odpowiednią asekuracją.
- 4) Wszystkie szkody wynikające z niewłaściwej obsługi urządzeń wodnych ponosić będzie Wykonawca usługi.

Miejsce wykonania usługi: obręb Bliżyn, gm. Bliżyn.

Przedmiot zamówienia należy wykonać na warunkach określonych niniejszą SIWZ wraz z załącznikami, zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać obiekty budownictwa wodnego, polskimi normami oraz obowiązującymi normami branżowymi i przepisami prawa budowlanego.

Przed przygotowaniem oferty zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

6. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV:

71311100-2 Usługi dodatkowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

8. Czas trwania zamówienia lub termin wykonania: od 01.03.2014 r. do 29.02.2016 r.

III. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM:

1. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę wadium.

2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej podane warunki:

3.1. Posiadają wiedzę i doświadczenie w realizacji usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj.:

Wykonawca winien wykazać, że wykonywał lub jest w trakcie wykonywania z należytą starannością w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi w zakresie polegającym co najmniej na prowadzeniu ciągłej obsługi i bieżącej konserwacji urządzeń piętrzących zgodnie z instrukcją gospodarowania wodą oraz prowadzeniu dziennika gospodarowania wodą. Wartość tej usługi brutto winna wynosić co najmniej 40 000 zł, a okres jej trwania nie może być krótszy niż 12 miesięcy.

Spełnienie w/w warunków może być wykazane w jednym zrealizowanym zadaniu.

Ocena spełnienia warunku posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3.2. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednio wykwalifikowanym personelem, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie budowli hydrotechnicznych lub melioracji wodnych, posiadającą zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3.3. Posiadają zdolność ekonomiczną i finansową do realizacji przedmiotowego zamówienia:

Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł.

Ocena spełnienia warunku posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej do realizacji przedmiotowego zamówienia dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu Wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że dany Wykonawca będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia.

Powyższe zobowiązanie winno w swej treści wyczerpywać kwestie określone w §1 ust. 6 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

4. *Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie:*

- 4.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani, jako Wykonawcy składający ofertę wspólną (jeżeli spółka nie jest ujawniona w KRS, jako spółka jawna) i mają do nich zastosowania postanowienia SIWZ w zakresie podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4.2.** Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 Kodeksu Cywilnego.
- 4.3.** W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.4.** Wykonawcy występujący wspólnie (w tym również wspólnicy spółki cywilnej, jeżeli spółka nie jest ujawniona w KRS, jako spółka jawna) każdy **oddzielnie**, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, a także muszą łącznie spełniać wymogi, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.

4.5. Przed podpisaniem umowy w przypadku oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawców składających ofertę wspólną, Wykonawcy ci będą mieli obowiązek przedstawienia Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- a) Zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) Określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

5. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**, określonych w rozdz. III ust. 3 SIWZ muszą być następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ. W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, składane jest jedno oświadczenie, które podpisuje ustanowiony pełnomocnik, jeżeli wynika to z udzielonego pełnomocnictwa, lub wszyscy Wykonawcy składający wspólnie ofertę.
- 2) Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku o którym mowa w rozdz. III ust. 3 pkt. 3.1 jest wykaz wykonanych, głównych usług, polegających na prowadzeniu ciągłej obsługi i bieżącej konserwacji urządzeń piętrzących zgodnie z instrukcją gospodarowania wodą oraz prowadzeniu dziennika gospodarowania wodą, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane – wykazanych we wzorze stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie, warunek ten może spełnić dowolny z Wykonawców występujących wspólnie lub może być spełniony łącznie. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że nadzór inwestorski był pełniony z należytą starannością.
- 3) Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku o którym mowa w rozdz. III ust. 3 pkt. 3.2 jest wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Przynajmniej jedna osoba będąca odpowiedzialną za realizację zamówienia, musi posiadać uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie budowli hydrotechnicznych lub melioracji wodnych oraz posiadać zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa. Wykaz musi zawierać informację na temat kwalifikacji zawodowych tych osób niezbędnych do wykonania

zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami wykazanych we wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. W wykazie tym należy potwierdzić, co najmniej spełnienie warunków określonych w rozdz. III ust. 3 pkt. 3.2.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie warunek ten może spełnić dowolny z Wykonawców występujących wspólnie lub może być spełniony łącznie. Ponadto należy złożyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – we wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

- 4) Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku o którym mowa w rozdz. III ust. 3 pkt. 3.3 jest opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie warunek ten może spełnić dowolny z Wykonawców występujących wspólnie lub być spełniony łącznie. Przedłożony dokument winien potwierdzić spełnienie warunku określonego w rozdz. III ust. 3 pkt. 3.3 SIWZ. Wykonawca powołujący się na spełnienie w/w warunku na zasoby innego podmiotu przedkłada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że podmiot ten jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ. W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, każdy z Wykonawców składających wspólnie ofertę składa oddzielnie takie oświadczenie i sam je podpisuje.
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ten, musi złożyć każdy z Wykonawców – oddzielnie.
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ten, musi złożyć każdy z Wykonawców – oddzielnie. W przypadku spółek jawnych do oferty należy złożyć zaświadczenie na spółkę.

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ten, musi złożyć każdy z Wykonawców – oddzielnie. W przypadku spółek jawnych do oferty należy złożyć zaświadczenie na spółkę.

- 5) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w dziale III ust. 5 pkt. 5.2 niniejszej SIWZ.

5.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 5.3.1 dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.3.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W zakresie terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. 5.3.1 w tym zakresie.

5.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- Wykonawca winien przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg. załącznika nr 8 do SIWZ.

5.5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.5.1. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia –nie spełnia”;

5.5.2. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił;

5.5.3. Wyklucza się Wykonawców którzy:

- a) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne,
- b) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;
- c) Zamawiający odrzuca ofertę, która wypełnia dyspozycje art. 24 ust. 4 i art. 89 Pzp.

6. Inne dokumenty wymagane w postępowaniu przez Zamawiającego:

6.1. Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1,

6.2. Oświadczenie z art. 36b ustawy Pzp wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ – oryginał.

6.3. Pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy – nie dotyczy pełnomocnictwa w zakresie oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wymagana forma dokumentu oryginał lub kserokopia poświadczona notarialnie.

6.4. Pełnomocnictwo w przypadku oferty Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, o którym mowa w rozdz. III ust. 4. SIWZ. Wymagana forma dokumentu oryginał lub kserokopia poświadczona notarialnie.

6.5. W przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej, gdy jest więcej niż jeden przedsiębiorca (wspólnik) w celu ustalenia uwarunkowań do składania oświadczeń woli w imieniu spółki, należy do oferty załączyć kserokopię umowy spółki poświadczoną za zgodność z oryginałem przez umocowanego współnika lub inny dokument z którego będzie wynikał sposób reprezentowania spółki. Warunek nie ma zastosowania w odniesieniu do spółek jawnych w przypadku załączenia do oferty aktualnego odpisu z właściwego rejestru – Krajowego Rejestru Sądowego, jeżeli ujawniono w nim współników spółki, oraz sposób reprezentowania spółki (składania oświadczeń woli).

6.6. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie to składa oddzielnie każdy Wykonawca występujący wspólnie.

7. Wszystkie dokumenty winny być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być „poświadczane za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty.

8. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
9. Wszystkie dokumenty przedkładane do oferty a sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
10. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający dla sprawdzenia spełnienia warunku, przyjmie średni kurs NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem można dokonać w dwojaki sposób:
 - a) na każdej stronie dokumentu lub
 - b) w przypadku dokumentów wielostronicowych, każdy dokument oddzielnie można poświadczyć „za zgodność z oryginałem” na pierwszej stronie z podaniem ilości stron tego dokumentu.
12. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Dokumenty lub informacje przekazywane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie (tj. w ciągu 3 dni) potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
3. Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem uznaje się dzień, w którym Strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu. W przypadku otrzymania faksu po oficjalnych godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu uznaje się najbliższy dzień roboczy. Za urzędowe godziny pracy Zamawiającego przyjmuje się pracę w dni robocze: poniedziałek – od 8.00 do 16.00, wtorek – piątek – od godz. 7.30 do 15.30.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień na zasadach określonych w Pzp.
7. Zamawiający przekaze Wykonawcom treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
8. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego podany w rozdziale I. SIWZ.
9. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania zamieści także na stronie internetowej Zamawiającego. Informację z zebrania, Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
11. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona została SIWZ.

12. W przypadku, gdy zmiana SIWZ skutkować będzie koniecznością zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona koniecznej zmiany.

V. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Katarzyna Cichocka, tel.: (41) 25-41-172 wew. 40.

VI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Termin ten może zostać przedłużony w sposób określony w ustawie Prawo Zamówień Publicznych – art. 85 ust.2.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymogi formalne:
 - 1) oferta winna być sporządzona w sposób czytelny zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ,
 - 2) ofertę wykonania należy sporządzić na druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 3) oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia,
 - 4) wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 5) Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ,
 - 6) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
 - 7) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
 - 8) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wówczas jego oferty zostaną odrzucone,
 - 9) oferta ma być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności z zachowaniem formy pisemnej,
 - 10) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być podpisane przez osobę/y/ uprawnioną do podpisania oferty. Upoważnienie do podpisania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów dołączonych do oferty przez Wykonawcę,
 - 11) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W tym celu powinny być dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) oznaczonej: „Tajemnica przedsiębiorstwa”,
 - 12) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty,
 - 13) oferta winna być podpisana przez Wykonawcę – osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym,

- 14) wszystkie dokumenty przedstawione przez Wykonawcę winny być dołączone w formie określonej w rozdz. III. SIWZ.
- 15) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia podanych przez Wykonawcę informacji.
- 16) Dołączone do oferty dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów należy poświadczyc za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 17) Dołączone do oferty pełnomocnictwa oraz inne dokumenty nie wymienione w obowiązującym rozporządzeniu w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane należy składać w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Pełnomocnictwa, w zależności od ich treści (dotyczące postępowań administracyjnych) winny być opatrzone opłatą skarbową w wysokości zgodnej z przepisami o opłacie skarbowej.

2. Opakowanie oferty:

- 1) ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Opakowanie oferty musi być oznaczone pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu,
- 2) na opakowaniu Wykonawca umieszcza napis: **„Oferta w przetargu nieograniczonym na Bieżącą eksploatację zbiornika wodnego „Zalew Bliżynski” na rzece Kamiennej w Bliżynie z dopiskiem „Nie otwierać przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert”**.
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem wyznaczonym do otwarcia ofert w przypadku, gdy Wykonawca opisze opakowanie oferty niezgodnie z postanowieniami w/w punktów.

3. Zmiana i wycofanie oferty.

- 1) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w niniejszej SIWZ.
- 2) Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową Wykonawcy i dodatkowo określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 3) W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje.
- 4) W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
- 5) Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.
- 6) Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, złożona po terminie.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Bliżyn, 26-120 Bliżyn ul. Kościuszki 79A, sekretariat – pokój nr 21 (piętro).
2. Ofertę należy złożyć do dnia **04.02.2014 r. do godz. 9.00**.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy (bez otwierania).

4. Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Bliżyn, 26-120 Bliżyn ul. Kościuszki 79A pokój nr 6 (parter) w dniu **04.02.2014 r. o godz. 9.15.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z bieżącą eksploatacją zbiornika.
2. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie czynności, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem zapisów niniejszej SIWZ.
3. Cenę oferty należy wykazać na druku „OFERTA WYKONANIA”.
4. W ofercie należy podać cenę brutto cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT, jak również cenę netto cyfrowo i słownie.
5. Podstawą do ustalenia ogółem szacunkowej ceny oferty są ryczałtowe ceny jednostkowe za miesiąc eksploataowania zbiornika.
6. W przypadku gdy wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT, w ofercie podaje tylko cenę brutto cyfrowo i słownie, dołączając do oferty oświadczenie, że nie jest podatnikiem podatku VAT. Jeśli w trakcie realizacji zamówienia wykonawca zostanie podatnikiem podatku VAT, cena brutto oferty nie ulegnie zmianie.

X. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie oferowana najniższa cena oferty-100 %.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych. Oferta ta otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$C_x = \left(\frac{C_n}{C_{of.b}} \times 100 \right) \times 100\%$$

C_x – liczba punktów badanej oferty

C_n - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

$C_{of.b}$ - cena oferty badanej nie odrzuconej

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Obliczenia dokonywane będą z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli

dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

6. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Waluta oferty

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty oferty winny być wyrażone w PLN.

XII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacja o której mowa w ust. 1 pkt. 1 zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Bliżynie.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które dotyczą zawieranej umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 12 do niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór wykonawcy.

XV. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w umowie:

1. Zmiana danych stron umowy, w tym: firmy, osób wchodzących w skład organu, siedziby. Zmiany te zostaną dokonane na podstawie aktualnych wpisów do właściwego rejestru, zaświadczeń itp.

2. Zmiany numerów kont stron umowy. Zmiany te zostaną dokonane na podstawie pisemnego wniosku strony umowy.
3. Zmiana osoby odpowiedzialnej za wykonanie usługi ze strony Wykonawcy w przypadku śmierci, choroby lub długotrwałej niezdolności do pracy, rozwiązania umowy o pracę/zlecenie ze stroną umowy, niemożności wykonywania przyjętej funkcji w innych uzasadnionych przypadkach.
4. Zmiana terminu rozpoczęcia usługi w przypadku gdy termin podpisania umowy zostanie wyznaczony po dniu 01.03.2014 r. Zmiana ta wpłynie na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, które zostanie zmniejszone o wartość przypadającą na okres od 1.03.2014 r. do dnia podpisania umowy. Wartość ta zostanie ustalona w oparciu o cenę ryczałtową przypadającą na miesiąc, w przeliczeniu na 1 dzień.
5. Ponadto umowa będzie mogła ulec zmianie w przypadku:
 - a) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
 - b) gdy zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze SIWZ.
6. Pozostałe okoliczności dokonania zmian w umowie:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze SIWZ;
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT. Zmiana ta wpłynie na wysokość kwoty brutto umowy;

Zmiany mogą być dokonywane na pisemny wniosek stron umowy wraz z uzasadnieniem, w formie sporządzonego na piśmie aneksu.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.
2. Zamawiający nie będzie stosował aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający nie będzie zwracał wykonawcom kosztów poniesionych za udział w postępowaniu.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.

XVIII. Usługa pn. ***Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżynski” na rzece Kamiennej w Bliźnie*** nie aplikuje o dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu

Unii Europejskiej. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone w całości lub części zamówienia.

XIX. Wykaz załączników

1. Formularz oferty wykonania – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp. – załącznik nr 3,
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - załącznik nr 4,
5. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 5,
6. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług polegających na bieżącej eksploatacji urządzeń piętrzących - załącznik nr 6
7. Oświadczenie z mocy art. 36b ustawy Pzp – załącznik nr 7,
8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 8,
9. Instrukcja gospodarowania wodą – załącznik nr 9,
10. Karta informacyjna zbiornika – załącznik nr 10,
11. Instrukcja gospodarowania wodą – załącznik nr 11,
12. Wzór umowy – załącznik nr 12.

.....
 (pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy/ów)

OFERTA WYKONANIA

Dane dotyczące Wykonawcy/ów:

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu/faks:

NIP:

REGON:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię:

Stanowisko:

Telefon/faks:

Zakres* (*niepotrzebne skreślić*):

- do reprezentowania w postępowaniu,

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Po zapoznaniu się z warunkami przetargu nieograniczonego na zadanie **Nr 1/2014 Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński” na rzece Kamiennej w Bliżynie** oferujemy wykonanie usługi, objętej przetargiem za następującą cenę:

Kwota brutto za 1 miesiąc (zł)	Kwota brutto za 24 miesiące (zł) (kol. 1x12)	Kwota netto za 24 miesięcy(zł)	Podatek VAT od kwoty z kol. 3 (zł)
1	2	3	4

Łączne wynagrodzenie za wykonaniu całego przedmiotu zamówienia:

netto: PLN

(słownie:.....)

podatek VAT % tj. PLN,

(słownie:.....)

brutto:PLN,

(słownie:.....)

Cena uwzględnia wszystkie czynności, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia wynikające ze SIWZ.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Oświadczam(y), że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zamierzam(y)/nie zamierzam(y)* powierzyć Podwykonawcom następujące/żadnych* części zamówienia – zgodnie z załączonym do oferty załącznikiem nr 7 do SIWZ.
5. Informuje(my), że dane zawarte w ofercie w osobnej kopercie oznaczonej „Tajemnica przedsiębiorstwa” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawnione innym uczestnikom przedmiotowego postępowania.*
6. Oświadczam(y), że spełniam(y) wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zapisach art. 22 ust. 1 w/w ustawy i nie polegamy(y) wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oraz że złożyłem/liśmy wszystkie wymagane dokumenty, potwierdzające spełnienie tych warunków.
7. Oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert.
8. Oferta nasza zawiera kolejno ponumerowanych zapisanych stron.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
 - 10)
 - 11)
 - 12)

Data

.....
*Podpis/y osoby/osób uprawnionej/nych
 do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

*** - niepotrzebne skreślić**

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania: **Nr 1/2014 Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński” na rzece Kamiennej w Bliżynie**

Ja/My (imię i nazwisko):

.....
.....

jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e

Firmy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie *

.....
.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/y, że firma/Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dotyczące w szczególności:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

***niepotrzebne skreślić**

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania **Nr 1/2014 Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński” na rzece Kamiennej w Bliżynie**

Ja (imię i nazwisko)

.....
.....

jako upoważniony przedstawiciel

firmy

.....
.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
 (pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Składając ofertę na zadania Nr 1/2014 Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński” na rzece Kamiennej w Bliżynie

oświadczam/y, że dysponuję/emy następującymi osobami do wykonania zamówienia:

Pełniona Funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe: numer i data uprawnień, specjalność uprawnień*	Podstawa dysponowania osobą ¹
Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia			

* - opis winien zawierać wymagania, o których mowa w rozdz. III ust. 3.2 SIWZ.

¹ – podstawa dysponowania: np. pracownik Wykonawcy itp.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca polega na zasobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
 Miejscowość, data

.....
 podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych
 do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
dotyczące osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Nr 1/2014 Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński” na rzece Kamiennej w Bliżynie**, oświadczam/y, że:

osoby, które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wykazane w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zał. nr 4), posiadają wszelkie wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania oraz są członkami właściwych Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa oraz posiadają aktualne obowiązkowe ubezpieczenie OC Inżynierów budownictwa.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
 (pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Nr 1/ Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński” na rzece Kamiennej w Bliżynie**, oświadczam/y, że w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy w tym okresie, został pełniony nadzór inwestorski nad następującymi robotami budowlanymi:

Lp.	Nazwa usługi	Opis zakresu rzeczowego wykazanej usługi	Termin rozpoczęcia i zakończenia usługi	Wartość brutto zrealizowanych lub realizowanych robót budowlanych	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest załączyć do wykazu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia. Ponadto Wykonawca udostępniający doświadczenie i wiedzę składa dokumenty wymienione w SIWZ o braku podstaw do wykluczenia.

Z wykazu wymienionych robót musi w szczególności wynikać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. III ust.3 pkt. 3.1. SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że Wykonawca wykonywał lub wykonuje usługę w sposób należyty.

.....
 Miejscowość, data

.....
 podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych
 do reprezentowania Wykonawcy

.....
 (pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

na mocy art. 36b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Nr 1/2014 Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński na rzece Kamiennej w Bliżynie**

Ja (imię i nazwisko)

.....
 działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie¹

.....
 oświadczam(y), że zamierzam(y)/ nie zamierzam(y)²

powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom

Lp.	Zakres prac do wykonania
1	2

Uwaga:

¹ - nazwa i adres Wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej – należy podać dane Lidera;

² - niepotrzebne skreślić.

.....
 Miejscowość, data

.....
 podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych
 do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Nr 1/2014 Bieżąca eksploatacja zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński na rzece Kamiennej w Bliżynie**

Ja (imię i nazwisko):

.....
jako upoważniony przedstawiciel Firmy:

.....
Oświadczam, że:

1. nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej *
2. przynależę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, której skład załączam poniżej: *

Nazwa podmiotu:	Adres
1.
2.
3.
4.
5.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić.

Karta informacyjna zbiornika

I. DANE OGÓLNE

Nazwa zbiornika: Zalew Bliżyński.

Funkcje zbiornika: retencja wód powierzchniowych, retencja powodziowa, rekreacja.

Kategoria obiektu budowlanego: XXIV, XXVII.

Dokumentacja zbiornika:

1. Pozwolenie wodno-prawne: OS.II-6223/4/07 z dnia 22.06.2007 r.:
 - wykonanie obiektów piętrzących zbiornika
 - zrzut wód opadowych z ulicy Henryków – do 30.06.2017 r.
 - pobór wody rzeki Kamiennej dla potrzeb zbiornika – do 30.06.2027 r.
2. Instrukcja gospodarowania wodą
3. Pozwolenie na użytkowanie: WINB – WIK.771.1.6.2012.W z dnia 21.05.2012 r.
4. Dokumentacja techniczno-ruchowa
5. Umowa dzierżawy pomiędzy Skarbem Państwa – Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Warszawie, a Gminą Bliżyn – Nr 367/MS/07 z dnia 07.01.2008 r. na okres do 30.06.2027 r.
6. Umowa użytkowania pomiędzy Skarbem Państwa – Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Warszawie, a Gminą Bliżyn – Nr 366/MS/07 z dnia 07.01.2008r. na okres do 30.06.2027 r.

Budowla przelewowo upustowa składa się z jazu żelbetowego z trzema otworami, połączonego z przelewem stałym w formie studni przelewowej dobudowanej do dwóch światel jazu. Zamknięcia zasuwane do regulowania poziomu wody usytuowane są w lewym otworze budowli. Program użytkowy budowli polega na spiętrzeniu wody rzeki po zamknięciu upustów dennych. Przepływ wód odbywa się ponad stałą koroną progu. Regulowanie poziomu piętrzenia odbywa się zasuwami o napędzie mechanicznym oraz samoczynnie przez przelew stały. W czaszy zbiornika wyodrębniono obszar wykorzystywany, jako miejsce do kąpieli ograniczony pomostami. Na lewym brzegu koryta rzeki Kamiennej, poza przyczółkami budowli piętrzącej znajduje się przepławka, która jest obiektem zapewniającym ciągłość biologiczną rzeki.

II. PARAMETRY OBIEKTU

1. BUDOWLA PRZELEWOWO-UPUSTOWA WRAZ ZAPORĄ ZIEMNĄ:

- NPP – 256,50
- MaxPP – 257,08
- MinPP – 255,50
- rzędna dna – 252,10
- rzędna korony przelewu stałego – 256,50
- rzędna progu otworu zamykanego – 254,25

1.1. Budowla przelewowo-upustowa

- długość budowli wraz z zaporą – 67 m
- długość przelewu stałego – 23,20 m
- wysokość piętrzenia - 4,40 m
- światło otworu regulowanego zamknięciami - 2 x 2,20 m x 2,25 m
- długość niecki wypadowej – 18,00 m,
- max wysokość grobli ziemnej – 5,40 m
- max wysokość konstrukcji betonowych (od stopy fundamentu do korony) - 6,60 m
- upusty denne 2 Ø 0,80 m

1.2. Zapora ziemna:

- długość - 67,0 m
- szerokość korony – 9,0 m
- nachylenie skarp – 1:1,5 i 1:1,5
- rzędna korony zapory – 258,00
- kubatura zapory – 6 971 m³

1.3. Czasza zbiornika:

- powierzchnia zwierciadła wody przy NPP – 10,34 ha,
- powierzchnia zwierciadła wody przy MaxPP – 13,34 ha,
- pojemność przy NPP – 182 tys. m³,
- pojemność przy MaxPP – 272 m³,
- średnia głębokość zbiornika – 1,76 m,
- głębokość max zbiornika – 3,50 m,
- głębokość min. zbiornika - 1,20 m,
- rezerwa powodziowa forsowana – 90 tys. m³.

1.4. Przeprawka dla ryb:

- długość całkowita przeprawki L_p - 80,76 m,
- szerokość całkowita przeprawki B_c – 1,50 m,
- głębokość komór przeprawki h – 1,50 do 2,58 m,
- zamknięcia szandorowe w komorze wlotowej.

2. OBIEKTY TOWARZYSZĄCE

2.1. Pomosty kąpieliska:

- długość całkowita pomostów L_p – 162,00 m,
- szerokość całkowita pomostu B_c – 2,00 m.

2.2. Kanalizacja deszczowa:

- kolektor deszczowy Ø 400 – 188,00 m

- piaskownik 0,75×0.50×0,40 – 18,00 m,
- rowy podczyszczające – 24,00 i 40,00 m,
- studzienki przelotowe Ø 140 – 6 szt.,
- przepusty Ø60, L=10,00 m – 2 szt.

2.3. Przepusty pod ciągami pieszo-jezdnymi (promenada):

- przepusty Ø60, L=12,00 m – 3 szt.
- przepusty Ø60, L=7,00, m – 1 szt.
- przepusty Ø40, L=12,00 m – 4 szt.
- przepusty Ø40, L=20,00 m – 1 szt.
- wpusty uliczne Ø20, L=12,00 m – 3 szt.

2.4. Rowy:

- rowy odwodnieniowe wzdłuż ciągów pieszo-rowerowych – ok. 2 km.

2.5. Urządzenia kontrolno-pomiarowe

- wodowskaz umieszczony na budowli przelewowo-upustowej – 1 szt.
- repery umieszczone na budowli przelewowo-upustowej – 6 szt.

Wyniki obliczeń hydraulicznych:

- przepływ miarodajny $Q_{1\%}$ - 55,5 m³/s
- przepływ kontrolny $Q_{0,5\%}$ - 64,7 m³/s

3. CZĘSTOTLIWOŚĆ ORAZ TERMINARZ POMIARÓW I BADAŃ

Lp.	Rodzaj czynności	Częstotliwość wykonywania	Data wykonania	Uwagi
1	Przeglądy bieżące	1 × miesiąc	x	obsługa
2	Przeglądy okresowe	1 × rok	wiosna	komisyjnie
3	Przeglądy awaryjne i poawaryjne	według potrzeby	x	x
4	Przeglądy eksploatacyjne urządzeń podczyszczających wody opadowe	2 × rok	wiosna, jesień	obsługa

4. EKSPLOATACJA I OBSŁUGA URZĄDZEŃ WODNYCH

Eksploatację i obsługę urządzeń wodnych związanych ze zbiornikiem należy wykonywać zgodnie z Instrukcją gospodarowania wodą zatwierdzoną przez Starostę Skarżyskiego pozwoleniem wodnoprawnym OS.II-6223/4/07 z dnia 22.06.2007 r. oraz Dokumentacją techniczno-ruchową wbudowanych urządzeń.

5. KONSERWACJA BIEŻĄCA

5.1. Obiekty podlegające konserwacji:

- budowla przelewowo-upustowa,
- przepławka,
- kanalizacja deszczowa,
- pomosty kąpieliska,
- przepusty i wpusty uliczne,
- rowy odwadniające,

5.2. Zakres i terminy prac konserwacyjnych:

- powlekanie smarami powierzchni stalowych, co najmniej raz w miesiącu,
- malowanie elementów metalowych przy jazie,
- drobne naprawy pęknięć i rys na elementach betonowych,
- oczyszczanie z roślinności ubezpieczeń zapory,
- usuwanie drobnych uszkodzeń skarp,
- utrzymanie w należytym stanie brzegów i koryta rzeki Kamiennej w zasięgu cofki piętrzenia na odcinku 120,0 m do mostu drogowego na ul. Staszica,
- wykaszanie skarp zbiornika oraz trawników ok. 2,0 ha – maj, czerwiec, lipiec – 2×miesiącu; sierpień, wrzesień, październik - 1× miesiąc,
- impregnacja elementów drewnianych pomostów kąpieliska,
- odmulanie i czyszczenie kanalizacji deszczowej wg. potrzeb,
- usuwanie zanieczyszczeń gromadzących się wokół budowli przelewowo-upustowej oraz w cofce na wysokości obiektu – Zameczek,
- czyszczenie przepustów, wpustów ulicznych i rowów odwadniających wymienionych w pkt II niniejszej Karty

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy

Gminą Bliżyn, 26-120 Bliżyn, ul. Kościuszki 79a posiadającą NIP 663-12-57-935, REGON 291009981

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez

Wójta Gminy – Mariusza Walachnię

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy - Aliny Wójcik**

a

.....

posiadającym NIP, REGON

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

.....

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego **nr 1/2014** z dnia r. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę polegającą na **bieżącej eksploatacji zbiornika wodnego „Zalew Bliżyński” na rzece Kamiennej w Bliżynie**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze SIWZ, dokumentacją obiektu, Kartą informacyjną zbiornika, obowiązującymi przepisami BHP, warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać obiekty budownictwa wodnego, polskimi normami, obowiązującymi normami branżowymi oraz przepisami prawa budowlanego.
3. Osobą odpowiedzialną za wykonanie usługi ze strony Wykonawcy jest posiadający uprawnienia budowlane w specjalności, członek Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewidencyjnym
4. Uprawnionym do kontaktów z Wykonawcą z ramienia Zamawiającego jest Katarzyna Cichocka.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany osób uprawnionych do kontaktów z Wykonawcą.

§ 2

Usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy wykonywana będzie w okresie **od 01.03.2014 r. do 28.02.2016 r.**

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy :

1. Prowadzenie obsługi i eksploatacji zgodnie z instrukcją gospodarowania wodą i instrukcją użytkowania i obsługi urządzeń,

2. Utrzymanie w stałej gotowości technicznej urządzeń hydrotechnicznych zbiornika bez względu na pory roku i warunki atmosferyczne,
3. Prowadzenie bieżącej konserwacji urządzeń hydrotechnicznych mającej wpływ na sprawność działania urządzeń (np. smarowania) jak również na ich estetykę (malowanie, koszenie, itp.) w tym zakup niezbędnych materiałów; zakres konserwacji wynika z Karty informacyjnej zbiornika oraz Instrukcji gospodarowania wodą,
4. Prowadzenie dziennika obsługi stanu urządzeń związanych ze zbiornikiem,
5. Prowadzenie książki eksploatacji urządzeń podczyszczających wody opadowe,
6. Prowadzenie dziennika gospodarowania wodą,
7. Informowanie Zamawiającego o przekroczonych przepływach,
8. Zatrudnienie odpowiedniej ilości pracowników zapewniających właściwą obsługę urządzeń na zbiorniku w warunkach normalnej eksploatacji, zagrożenia powodziowego oraz powodzi w tym, co najmniej jednej osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia, posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie budowy hydrotechnicznych lub melioracji wodnych, posiadającej zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
9. Udział w przeglądach zbiornika,
10. Utrzymywanie stałego kontaktu z Zamawiającym w celu informowania o występujących zakłóceniach w pracy urządzeń, uszkodzeniach, a w przypadku ogłoszenia stanu pogotowia i alarmu powodziowego również ze służbami wymienionymi w instrukcji gospodarowania wodą,
11. W przypadku ogłoszenia alarmu powodziowego kierownik jednostki odpowiadającej za obsługę i eksploatację zbiornika zobowiązany jest do zgłoszenia się na żądanie Zamawiającego w ciągu 4 godz. od chwili zawiadomienia,
12. Zabezpieczenie materiałów, sprzętu i transportu niezbędnego do bieżącej obsługi urządzeń hydrotechnicznych (materiały, smary, oleje do bieżącej konserwacji części mechanicznych jazu).
13. Sprzątanie terenu plaży przy kąpielisku oraz terenu parkingu i rowu przy ul. Henryków w miesiącach: lipcu oraz sierpniu; teren musi być sprzątnięty każdego dnia do godz. 8.00; zebrane zanieczyszczenia z terenu oraz koszy należy umieszczać w zamkniętych kontenerach na terenie parkingu; opróżnianie kontenerów należy do obowiązków Zamawiającego.
14. Wszystkie prace związane z bieżącą obsługą powinny być prowadzone zgodnie z przepisami BHP. Wszystkie prace wykonywane nad wodą oraz przy których istnieje możliwość upadku do wody winny być dokonywane z odpowiednią asekuracją.
15. Wszystkie szkody wynikające z niewłaściwej obsługi urządzeń wodnych ponosić będzie Wykonawca usługi.
16. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności oraz informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego.

§ 4

1. Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.
2. Integralną część umowy stanowią:

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- Karta informacyjna zbiornika,
- Instrukcja gospodarowania wodą,
- Oferta wykonania.

§ 5

Zamawiający dostarczy Wykonawcy Instrukcję gospodarowania wodą oraz Dokumentacją techniczno-ruchową wbudowanych urządzeń w dniu podpisania umowy.

§ 6

1. Wykonawca dysponuje kluczowym personelem wykazanym w załączniku nr 4 do oferty wykonania, celem pełnienia usługi oraz zapewni pełną obsadę personalną zgodnie z wymaganiami SIWZ. Zamawiający zatwierdzi każdą zmianę kluczowego personelu tylko wówczas, jeśli jego kwalifikacje i zdolności będą takie same lub lepsze niż umiejętności personelu wymienionego w *Wykazie*.
2. Zamawiający ma prawo żądać zmian personelu w przypadku naruszenia warunków niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia obowiązków umownych bez zakłóceń.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia z nim w każdym dniu tygodnia całodobowego kontaktu telefonicznego.

§ 7

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy samodzielnie przy pomocy osób zdolnych do wykonania zamówienia lub przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca, ma prawo podpisać umowę o wykonanie części usługi z podwykonawcami.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót objętych niniejszą umową podwykonawcy po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy podwykonawstwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem oraz kopię jej zmian.
5. Treść umowy podwykonawstwa nie może być sprzeczna z treścią niniejszej umowy.
6. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający działając na podstawie art. 647¹ §3 kc nie wyraża zgody do zawierania przez podwykonawcę(ów) umowy z dalszym(mi) podwykonawcą(ami).
8. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
9. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców w zakresie realizacji niniejszej umowy.

§ 8

1. Za wykonanie prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ogółem w kwocie:
Netto: PLN (słownie:),
podatek VAT%, tj. PLN, (słownie:),
Brutto: PLN (słownie:).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1. obejmuje wszystkie koszty związane z wykonywaniem usługi, tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonywanie usługi następować będzie, co miesiąc na podstawie faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego i wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego.
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy Nr, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru za dany miesiąc rozliczeniowy.
7. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie udokumentowany zakres wykonanych w danym okresie rozliczeniowym czynności, w szczególności zestawienie wykonywanych czynności w okresie rozliczeniowym.
8. Wszystkie dokumenty za dany okres rozliczeniowy Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w terminie 5 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
9. Podane w ust. 1 wynagrodzenie brutto nie podlega waloryzacji.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej – pod rygorem nieważności – i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy.
11. W przypadku nieregulowania przez Wykonawcę płatności na rzecz podwykonawcy, dla których upłynął termin, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek przysługującego podwykonawcy. Zapłata wynagrodzenia, o której mowa wyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo.

§ 9

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 umowy,
 - b) za nieterminowe przedłożenie przez Wykonawcę wszystkich dokumentów za dany okres rozliczeniowy – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
3. Naprawienie szkody wyrządzonej innymi zdarzeniami niż określone w ust. 2 następować będzie na zasadach ogólnych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. Zamawiający może w każdym przypadku i każdym czasie odstąpić od niniejszej umowy, a w szczególności w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, płacąc Wykonawcy wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonanej części

umowy do dnia odstąpienia. Wynagrodzenie wypłacone zostanie według stawki dziennej wyliczonej dla danego miesiąca.

2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania złożonego przez Zamawiającego na piśmie,
 - b) jeżeli pomimo uprzednich dwukrotnych pisemnych zastrzeżeń Wykonawca uporczywie nie wykonuje usługi zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - c) w przypadku stwierdzenia, że jakość wykonywanych prac nie odpowiada obowiązującym normom i warunkom technicznym wykonania i odbioru przedmiotu umowy,
 - d) zaistnieje konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośrednio zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości umowy.

§ 11

Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie, za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy.

§ 12

Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.

§ 13

Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie za obopólną zgodą stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z uwzględnieniem zapisów art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie przewidzianym w niniejszej umowie oraz SIWZ.

§ 14

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego swoich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie dla celów wynikających z jej realizacji. Wykonawca ma prawo do wglądu i poprawiania swoich danych oraz kontroli ich przetwarzania.

§ 15

1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach; 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA