

OR.2600.3.2020

Zapytanie cenowe poniżej 30000 euro

1. Gmina Bliżyn ul. Kościuszki 79a zaprasza do złożenia oferty na dostawę oraz odbiór zużytych w 2021 roku materiałów eksploatacyjnych.
2. Termin przedstawienia oferty upływa w dniu: **18 grudnia 2020** roku do godz. 12⁰⁰ (wpływ do sekretariatu Urzędu Gminy). Oferty mogą być złożone osobiście lub drogą listowną.
3. Warunki dostawy: w ciągu 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.
4. W przypadku jakichkolwiek wad lub złej jakości dostarczonego materiału eksploatacyjnego Dostawca ma obowiązek niezwłocznej wymiany i dostawy przedmiotu zamówienia wolnego od jakichkolwiek wad i wymaganej jakości użytkowej najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zabrania własnym transportem i na własny koszt z siedziby zamawiającego zużytych materiałów eksploatacyjnych co najmniej raz na kwartał.
6. Zamawiający zastrzega, iż określone w/w ilości szacunkowe obu rodzajów materiałów eksploatacyjnych są ilościami jedynie szacunkowymi, ustalonymi z należytą starannością, mogącymi jednak ulec zmianie w zależności od potrzeb i zapotrzebowania zamawiającego wynikającego z bieżącego zużycia obu rodzajów materiałów eksploatacyjnych. Określone w/w ilości szacunkowe materiałów eksploatacyjnych nie stanowią zobowiązania zamawiającego do zakupu z góry wskazanych powyżej ilości szacunkowych.
7. Oferowane zamienniki materiałów eksploatacyjnych powinny spełniać następujące wymogi:
 - 1) wydajność druku nie mniejsza niż w przypadku oryginałów,
 - 2) posiadać nowy WAŁEK OPTYCZNY – jeżeli występuje,
 - 3) posiadać nowy WAŁEK MAGNETYCZNY – jeżeli występuje,
 - 4) posiadać nowe LISTWY CZYSZCZĄCE – jeżeli występuje,
 - 5) posiadać plomby lub inne zabezpieczenie świadczące o tym, że materiał eksploatacyjny nie był wcześniej używany,
 - 6) każdy zamiennik w/w materiału eksploatacyjnego zapakowany w oryginalne opakowanie producenta.
8. Wykonanie zamówienia: 2021 rok.
9. Warunki płatności: przelewem po każdorazowym dostarczeniu zamawianych materiałów.
10. Osoba upoważniona do kontaktu: Michał Jędrus Sekretarz Gminy 41 25-41-104 w. 33.
11. Załączoną ofertę do zapytania cenowego należy wypełnić wraz z przedstawionymi załącznikami oraz parafować wzór umowy.
12. Opis oferty: „**Oferta na dostawę materiałów eksploatacyjnych do Urzędu Gminy Bliżyn w 2021r.**”

Załączniki:

1. Oferta do wypełnienia
2. Formularz cenowy
3. Wzór umowy

.....
WOJTY
Mariusz Walszczyński
(zamawiający)

O F E R T A

Nawiązując do zapytania cenowego z dnia 16 listopada 2020 roku znak: OR.2600.3.2020 dotyczącą „**dostawy materiałów eksploatacyjnych do Urzędu Gminy Bliżyn w 2021 roku**” oferujemy wykonanie zamówienia objętego zapytaniem cenowym na łączną kwotę zł brutto:

Zobowiązujemy się dotrzymać wymaganego terminu realizacji zamówienia tj. dostawy w ciągu 3 dni roboczych od daty zamówienia (zgłoszenia) przez zamawiającego oraz odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych zgodnie z pkt. 5 zapytania cenowego.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu cenowym.

Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

Dane wykonawcy:

NIP.....

REGON.....

Nr rachunku bankowego

Załączniki do oferty:

1. Formularz cenowy

2. Parafowany wzór umowy.

.....
(podpis wykonawcy)

MATERIAŁY eksploatacyjne - zamienniki

| Lp. | Nazwa drukarki | Przewidywan a ilość | Cena jednostkowa brutto | Wartość (3x4) |
|--|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| <u>UWAGA: komplet stanowią kolor + czarny</u> | | | | |
| 1. | HP LaserJet 1020 | 14 szt | | |
| 2. | HP LaserJet 1320 | 5 szt | | |
| 3. | HP LaserJet 1102 | 16 szt | | |
| 4. | HP LaserJet PRO 300 kolor | 2 komplety (kolor + czarny) | | |
| | | 4 szt czarny | | |
| 5. | HP LaserJet 100 color MFP M175a | 3 komplety (kolor + czarny) | | |
| | | 6 szt czarny | | |
| 6. | Bizhub C284e Konica Minolta kolor | 4 komplety (kolor+czarny) | | |
| | | 6 szt czarny | | |
| 7. | HP P 3015d | 14 szt | | |
| 8. | Brother MFC-L 3730 CDN kolor | 4 komplety (kolor + czarny) | | |
| | | 6 szt czarny | | |
| 9. | OKI MC 562W | 4 komplety (kolor + czarny) | | |
| | | 8 szt czarny | | |
| 10. | OKI MB 472 DNW | 10 szt | | |
| 11. | HP LaserJet PRO M 102a | 3 szt | | |
| 12. | HP LaserJet PRO M426FDN | 4 szt | | |
| 13. | HP MFP 227FDN | 4 szt | | |
| 14. | HP PRO M 102p | 4 szt | | |
| 15. | Brother HL 1223 WE | 4 szt | | |

| | | | | |
|--------------|---------------------------------------|--------------------------------|--|--|
| 16. | OKI MC 563 dn kolor | 4 kompletów (kolor +czarny) | | |
| | | 8 szt czarny | | |
| 17. | Bizhub 223 Konica Minolta (TN217/414) | 6 szt | | |
| 18. | Bizhub 162 Konica Minolta | 2 szt | | |
| Razem | | | | |

.....
(podpis wykonawcy)

UMOWA - DOSTAWY

zawarta w dniu20..... roku pomiędzy Gminą Bliżyn reprezentowaną przez Wójta Gminy Bliżyn Pana Mariusza Walachnia jako „odbiorcą” a.....
..... zwanym dalej „dostawcą” następującej treści:

§ 1.

„Dostawca” zobowiązuje się dostarczyć „odbiorcy” materiały eksploatacyjne niezbędne do pracy pracownikom Urzędu Gminy i odebrać zużyte materiały eksploatacyjne.

§ 2.

- 1.Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia materiałów, o których mowa w §1 wysokiej jakości, według składanego zamówienia: ustnego, telefonicznego czy adresu e-mail.
- 2.W przypadku materiałów nie odpowiadających jakościowo odbiorcy, ten zastrzega sobie prawo zwrotu.

§ 3.

- 1.Dostawca zobowiązuje się dostarczyć materiały na własny koszt, własnym transportem w terminie 3 dni roboczych od daty złożenia przez odbiorcę zamówienia.
- 2.Odebrać własnym transportem i na własny koszt z siedziby zamawiającego zużyte materiały eksploatacyjne co najmniej raz na kwartał.

§ 4.

Odbiorca zobowiązuje się do odebrania zamówionego materiału oraz do zapłacenia ceny za dostarczony towar przelewem bankowym na konto dostawcy nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania faktury.

§ 5.

- 1.Cenę jednostkową wybranych i zamówionych materiałów zawiera oferta dostawcy-formularz cenowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
- 2.Przewidywana łączna wartość zamówienia w 2021 roku wyniesie około 25.000 zł.
- 3.Ostateczna cena przedmiotu umowy będzie wynikać z sumy iloczynów cen jednostkowych za poszczególne materiały i ilości zamówionych materiałów.

§ 6.

Z uzasadnionych przyczyn każda ze stron może rozwiązać umowę na piśmie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8.

Wypełniony załącznik stanowi integralną część umowy.

§ 9.

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla odbiorcy, jeden dla dostawcy.

.....
(odbiorca)

.....
(dostawca)