

**UCHWAŁA NR XVIII/122/2016
RADY GMINY BLIŻYN**

z dnia 30 listopada 2016 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Bliżyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1817) Rada Gminy Bliżyn uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Bliżyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bliżyn.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie od 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Łyjak

Załącznik do Uchwały Nr XVIII/122/2016

Rady Gminy Bliżyn

z dnia 30 listopada 2016 r.

Roczny program współpracy Gminy Bliżyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1817),
- 2) „programie” – należy przez to rozumieć Roczny Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok,
- 3) „uchwale” - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest program,
- 4) „gminie” – należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 5) „organizacjach pozarządowych” – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) „konkursie” – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz w art. 13 ustawy,
- 7) "podmiotach programu" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 8) „trybie pozakonkursowym” – należy przez to rozumieć tryb określony w art. 19a ustawy,
- 9) „kryteriach wyboru” – należy przez to rozumieć kryteria oceny określone w art. 15 ustawy,
- 10) „komisji konkursowej” – należy przez to rozumieć komisję określoną w art. 15 ust. 2a - 2f ustawy,
- 11) „dotacji” – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013, poz. 885 z późn. zm.),
- 12) „wójta gminy” – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn.

2. Program określa cele, formy i priorytetowe obszary współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wysokość środków finansowych planowanych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

Rozdział 2.

Cele programu

1. Głównym celem programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) zwiększanie i wzmacnianie świadomości społecznej, co do roli i udziału podmiotów programu w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,

- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
- 4) wspólne zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy,
- 5) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 6) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności społeczności lokalnych,
- 7) podnoszenie wiedzy dotyczącej funkcjonowania sektora pozarządowego.

Rozdział 3.

Zasady współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana jest ze szczególnym uwzględnieniem zasad pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, jawności, zasady uczciwej konkurencji i legalności:

- 1) **zasada pomocniczości** – przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne,
- 2) **zasada suwerenności stron** – oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań, w tym także należących do sfery zadań publicznych, i w takim zakresie, na zasadach określonych w stosownych aktach prawnych, wspiera ich działalność,
- 3) **zasada partnerstwa** – organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego, na zasadach i według trybu wynikającego z odrębnych przepisów i w formach określonych w ustawach uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązanie stanowi przedmiot działań publicznych, w wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywania zadań publicznych,
- 4) **zasada efektywności** – polega na tym, że gmina i organizacje pozarządowe przy zleceniu zadań publicznych, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu realizacji zadań publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz wymogów określonych w stosownych przepisach prawa,
- 5) **zasada jawności** – polega na tym, że gmina dąży aby realizacja wszystkich zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi była powszechnie wiadoma, dostępna, jasna i zrozumiała w zakresie: stosowanych procedur i kryteriów podejmowanych decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 6) **zasada uczciwej konkurencji** – polega na tym, że gmina będzie równo i w sposób nie dyskryminujący traktowała organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów,
- 7) **zasada legalności** – polega na tym, że wszelkie działania organów gminy oraz podmiotów programu będą podejmowane w granicach i na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

Zakres przedmiotowy obejmować będzie w szczególności zadania publiczne z następujących sfer:

- 1) promocji i ochrony zdrowia,
- 2) upowszechniania kultury fizycznej, rekreacji i sportu,
- 3) kultury, sztuki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 5. Formy współpracy

1. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Formy współpracy o charakterze finansowym obejmują:

- 1) w trybie konkursowym określonym w ustawie:
 - a) powierzenia realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - b) wspierania realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) w trybie pozakonkursowym w sposób określony w art.19 a ustawy,
- 3) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybach określonych w przepisach szczególnych,
- 4) realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w art. 19 b – 19 h ustawy,
- 5) zakup usług dotyczących realizacji zadań publicznych na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych,
- 6) wspólna realizacja zadań publicznych na zasadach partnerstwa.

3. Środki finansowe z programu są przeznaczone na zadania określone w Rozdziale 4 i 6 programu.

4. Formy współpracy pozafinansowej obejmują:

- 1) wzajemną informację o planowanych kierunkach działalności,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) popularyzację działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej gminy i informatorze samorządowym,
- 4) podejmowanie wspólnych działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet gminy,
- 5) udostępnianie przez gminę obiektów sportowych, placówek oświatowych i świetlic.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

1. Za przedsięwzięcia priorytetowe w roku 2017 uznaje się w szczególności:

- 1) prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, przeciwdziałania uzależnieniom na terenie gminy,
- 2) działania na rzecz zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży z gminy Bliżyn w tym organizację wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych i znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 3) rozwijanie i upowszechnianie sportu i kultury fizycznej poprzez organizację zawodów, turniejów, rozgrywek, imprez sportowych i innych,
- 4) działania na rzecz bezpiecznego wypoczynku nad wodą.

2. Lista zagadnień wymienionych w ust.1 informuje podmioty programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w 2017 roku, jednakże nie jest to jedyne kryterium nawiązania współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

Rozdział 7.
Okres realizacji programu

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

Rozdział 8.
Sposób realizacji programu

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów konsultacyjnych;
- 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji i samorządu;
- 5) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom;
- 6) promowanie działalności sektora pozarządowego.

Rozdział 9.
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określa uchwała budżetowa na 2017 rok.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji programu

1. Do 31 maja każdego roku Wójt przedstawia Radzie Gminy Bliżyn sprawozdanie z realizacji programu.

2. Analiza realizacji programu opiera się w szczególności o następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy;
- 5) beneficjenci zrealizowanych zadań;
- 6) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez organizacje.

Rozdział 11.
Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

Prace nad przygotowaniem programu:

- 1) opracowanie projektu programu,
- 2) przedstawienie projektu wójtowi,
- 3) skierowanie projektu programu do konsultacji w trybie uchwały Nr XLI/260/2010 Rady Gminy Bliżyn z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Bliżyn

w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego. Nr 30, poz. 3110),

- 4) rozpatrzenie złożonych uwag, opinii oraz propozycji zmian dotyczących projektu programu i sporządzenie sprawozdania z konsultacji,
- 5) po przyjęciu ostatecznego brzmienia Projektu programu przedłożenie go radzie gminy w celu uchwalenia.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy Bliżyn celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja.

3. Wójt ustala imienny skład komisji i wyznacza jej przewodniczącego.

4. Skład komisji konkursowej oraz Przewodniczącego Komisji Konkursowej wskazuje Wójt Gminy Bliżyn w drodze zarządzenia.

5. Procedura oceny zostaje przeprowadzona bez udziału osoby wskazanej przez organizację pozarządową jedynie w następujących przypadkach:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
- 3) wszystkie osoby powołane w skład komisji konkursowej podlegają wyłączeniu ze względu na opisane w art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy konflikty interesu.

6. Obsługę administracyjną dla prac komisji zapewnia Wójt, wskazując pracownika, który będzie brał udział w jej posiedzeniach w roli sekretarza.

7. Pracami komisji kieruje przewodniczący.

8. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursu. Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest spełnienie wymogów formalnych określonych w ustawie.

9. Komisja rozstrzyga sprawy w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

10. Do zadań komisji należy w szczególności:

- 1) dokonanie formalnej weryfikacji złożonych ofert, pod kątem kompletności i zawarcia w nich wszystkich danych wynikających z wzoru oferty i ogłoszenia o konkursie,
- 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne zgodnie z przepisami art. 15 ust.1 i 2 ustawy,
- 3) przygotowanie wykazu ofert proponowanych do objęcia wsparciem finansowym z budżetu gminy wraz z propozycją podziału środków finansowych na realizację zadań objętych tymi ofertami, sporządzanie protokołów z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.

11. Rozpatrzenie oferty może być uzależnione od złożenia przez oferenta w wyznaczonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.

12. Członkowie komisji dokonują oceny najkorzystniejszych ofert, przyznając ofertom podlegającym rozpatrywaniu liczbę punktów w skali od 0 do 30 (w każdym kryterium oceny od 0 do 5 pkt.).

13. Przewodniczący komisji przedstawia wójtowi sprawozdanie z prac komisji oraz przedkłada wykaz ofert, o których mowa w ust.8 pkt. 3 niniejszego Programu.

14. Ostateczną decyzję w wyborze oferty podejmuje Wójt Gminy w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia.

15. Ogłoszenie o wyborze oferty ogłasza się niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie urzędu gminy.

16. Umowę o powierzenie lub wsparcie zadania z wybranymi podmiotami podpisuje Wójt Gminy w terminie 14 dni od dnia dokonania wyboru.

Rozdział 13. Postanowienia końcowe

1. Program reguluje zasady współdziałania władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi w 2017r.

2. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywanego zadania określa ustawa.

3. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez gminę.

4. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada obowiązek na organy gminy w zakresie realizacji zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 tej ustawy. Do kompetencji rady gminy należy uchwalenie programu tej współpracy. Zaproponowany program jest elementem stałej współpracy z działającymi m.in. na terenie gminy stowarzyszeniami. Dotychczasowe doświadczenia wskazują na sprawne i ekonomiczne wykonanie założonych zadań przez w/wym. podmioty.

Projekt uchwały poddany został konsultacjom społecznym w sposób określony w uchwale Nr XLI/260/2010 Rady Gminy Bliżyn z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Bliżyn w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Wynik konsultacji przedstawiony został w sprawozdaniu.

Uwzględniając powyższe argumenty, podjęcie powyższej uchwały jest zasadne.