

Informacja dodatkowa za 2024 rok

II.	<i>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego</i>
1.1.	<i>Nazwa jednostki : Gmina Bliżyn</i>
1.2	<i>Siedziba jednostki: Bliżyn</i>
1.3	<i>Adres jednostki : ul. Kościuszki 79a 26-120 Bliżyn</i>
1.4	<i>Podstawowy przedmiot działalności jednostki : Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej</i>
2.	<i>Okres objęty sprawozdaniem : 01.01.2024-31.12.2024</i>
3.	Jest to sprawozdanie zbiorcze dla Gminy Bliżyn i dotyczy jednostek: Urząd Gminy, Szkoła Podstawowa w Bliżynie, Szkoła Podstawowa w Mroczkowie, Szkoła Podstawowa w Odrowążku, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bliżynie.
4.	<p><i>Omówienie przyjętych zasad polityki rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów</i></p> <p>I. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w sposób następujący:</p> <p>1) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne stanowiące własność jednostki, otrzymane w zarząd lub użytkowanie wycenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku zakupu – według ceny nabycia, - stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie - w wartości określonej w decyzji, - w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, który obejmuje ogół kosztów poniesionych przez jednostkę od rozpoczęcia budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia do dnia bilansowego lub przyjęcia do użytkowania, - otrzymane z tytułu darowizny, spadku lub inny nieodpłatny sposób w wartości określonej w dokumencie , a w przypadku braku określenia wartości w cenie sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu lub w wartości godziwej, - w razie ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – wartość wynikająca z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak –na podstawie wyceny Komisji, - suma wydatków poniesionych na ulepszenie środka trwałego polegające na przebudowie, rozbudowie, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji przekroczy kwotę 10.000zł i powoduje wzrost jego wartości użytkowej to wartość początkową powiększa się o sumę wydatków na jego ulepszenie. <p>1) pozostałe środki trwałe w użytkowaniu – wg ceny nabycia lub kosztu wytworzenia. Pozostałe środki trwałe objęte są ewidencją ilościowo-wartościową w podziale na bilansową i pozabilansową. Za pozostałe środki trwałe uznaje się środki o wartości do 10.000zł .</p> <p>2) umorzenia środków trwałych dokonuje się metodą liniową według stawek określonych w załączniku Nr 1 do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto do używania. Ujawnione środki trwałe nieobjęte ewidencją umarza się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu w którym zostały wprowadzone do ewidencji. Umorzenia i amortyzacji środków trwałych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku i ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą 31 grudnia.</p>

- 3) **Umorzenia wartości niematerialnych i prawnych** dokonuje się wg stawki 50% od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto do używania”
- 4) **wartości niematerialne i prawne** wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie dokumentu przekazania – według wartości określonej w tym dokumencie, a otrzymane na podstawie darowizny- według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub wartości określonej w umowie o przekazaniu. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.
- Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od 10.000 zł traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są w 100% w m-cu przyjęcia do używania, a umorzenie ujmowane jest na koncie 072 w korespondencji z kontem 401. Umorzenia wartości niematerialnych i prawnych zakupionych ze środków na inwestycje dokonuje się jednorazowo za okres całego roku i ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą 31 grudnia.
- 5) **Umorzenia pozostałych środków trwałych oraz zbiorów bibliotecznych** dokonuje się jednorazowo w pełnej wartości w miesiącu oddania do używania.
- 6) **Środki trwale w budowie (inwestycje)** wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich wytworzeniem, nabyciem i montażem lub poniesionych w związku z ich ulepszeniem.
- 7) **Zbiory biblioteczne** wycenia się w cenie zakupu. Zbiory ujawnione lub darowane wycenia się według wartości szacunkowej ustalonej komisyjnie i zatwierdzonej przez kierownika jednostki. Rozchody wycenia się w wartości ewidencyjnej.
- 8) **Materiały** objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu (w szkole jako materiały występują artykuły spożywcze używane do przygotowania posiłków w stołówce). Pozostałe materiały i towary (np. węgiel) wycenia się w cenie zakupu, wycenę rozchodu przyjmuje się metodą FIFO (pierwsze przyszło, pierwsze wyszło).
- 9) **Umorzenia budynków i lokali mieszkalnych** dokonuje się według stawki 1,5% od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto do użytkowania.
- 10) **Umorzenia prawa wieczystego użytkowania gruntów** dokonuje się według stawki 5% od pierwszego dnia następującego po miesiącu, w którym przyjęto do używania.

Przyjęto w jednostce zasady:

- 1) Nie obejmuje się gospodarką magazynową a wartość początkowa zostaje jednorazowo odpisana w ciężar kosztów pod datą oddania do użytkowania dla:
- zakupionych i wydanych bezpośrednio do zużycia materiałów biurowych, akcesoriów komputerowych, środków czyszczących,
 - zakupionych i wydanych bezpośrednio do zużycia materiałów przeznaczonych do napraw sprzętu, remontu budynku i pomieszczeń budynku Urzędu,
 - paliwa w bakach samochodowych,

- drobnych upominków, materiałów promocyjnych, folderów itp.

- przedmioty stanowiące wyposażenie pomieszczeń o zbliżonych cechach, a w szczególności: firanki, zasłony, wykładziny, kosze na śmieci, wycieraczki, karnisze, verticale, żyrandole, kinkiety, czajniki, kalkulatory,

2) Ewidencję pozostałych środków trwałych /o wartości poniżej 10.000zł/ prowadzi się ilościowo-wartościową w księgach inwentarzowych obejmującą środki wydane do użytkowania:

- o wartości do 500zł – w ewidencji pozabilansowej,

- o wartości powyżej 500zł – w ewidencji bilansowej.

3) Pozostałe środki trwale ujęte w ewidencji bilansowej o wartości niższej od 500zł zakupione w okresie przed wejściem w życie zarządzenia pozostają na koncie 013 – „Pozostałe środki trwale” do momentu ich fizycznej likwidacji.

4) Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się ponadto:

- umundurowanie i wyposażenie członków Ochotniczych Straży Pożarnych, które zalicza się do kosztów po przekazaniu do użytkowania. Nie prowadzi się kartotek imiennych wyposażenia do czynności ratowniczych członków Ochotniczych Straży Pożarnych,

- książki i wydawnictwa,

- meble i dywany,

- środki dydaktyczne służące procesom dydaktyczno-wychowawczym,

5) Pozostałe wartości niematerialne i prawne o okresie używania dłuższym niż rok o wartości nie wyższej od kwoty 10.000 zł ujmują się w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości początkowej. Kontrolę i ewidencję ilościowo-wartościową prowadzi stanowisko ds. informatyki w sposób umożliwiający ich identyfikację, miejsca użytkowania i osoby za nie odpowiedzialne.

III. Uregulowania w zakresie podatku vat

1. Dochody ujmują się w wartościach netto – bez podatku od towarów i usług (VAT).
2. Rozliczenia z tytułu centralizacji vat prowadzi się w jednostce Urząd Gminy.
3. Należny podatek vat przelewany jest z subkonta dochodów. Pomniejszana jest kwota dochodów, w których sklasyfikowana została należność.
4. W jednostkach oświatowych należny podatek vat przelewany jest do Urzędu Gminy z konta rachunku dochodów własnych - 132.
5. Nadpłaty ujmują się w wartościach brutto.
6. Na koniec każdego okresu sprawozdawczego wpłacony VAT należny od poszczególnych dochodów budżetowych jest ujmowany jako zmniejszenie dochodów wg. poszczególnych podziałek klasyfikacji dochodów i ujmowany jest na koncie analitycznym 130-v.
7. Podatek vat należny pomniejszony o podatek naliczony podlegający odliczeniu przekazywany jest w terminach płatności i ujmowany z subkonta 130-v. lun 132 w jednostkach oświatowych.
8. W trakcie roku budżetowego dokonuje się korekty wydatków o kwotę podatku naliczonego podlegającego odliczeniu na koniec miesiąca, w którym dokonano odliczenia tego podatku, dokonując zmniejszenia wydatków na poszczególnych subkontach wydatków .
9. Roczna korekta podatku vat naliczonego jest ujmowana do pozostałych przychodów operacyjnych lub pozostałych kosztów operacyjnych.

	<p>10. Wpływy z tytułu zwrotu podatku vat wynikającego z korekt deklaracji z lat ubiegłych stanowią dochód jednostki.</p> <p>W przypadku, gdy Urząd lub jednostka budżetowa otrzyma zwrot podatku VAT :</p> <ul style="list-style-type: none"> - w trakcie roku budżetowego – środki te wykorzystuje na realizację kolejnych wydatków, - w roku następnym za rok poprzedni – środki te odprowadza na rachunek budżetu jako zrealizowane dochody w bieżącym roku budżetowym, - w przypadku zwrotu VAT od środków w ramach programu „Polski Ład” – środki odprowadza się jako zrealizowane dochody w bieżącym roku budżetowym. <p>III. Zasady ustalania wyniku finansowego.</p> <p>1) Wynik finansowy jednostki ustala się zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.</p>
5.	<i>Inne informacje</i>
II.	<i>Dodatkowe informacje i objaśnienia</i>
1	
1.1	<i>Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia</i>

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej	Wartość początkowa - stan na koniec roku
			z tytułu nabycia	z tytułu przemieszczenia	z innych tytułów		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wartości niematerialne i prawne	250 639,64	23 457,31			23 457,31		6 598,32		6 598,32	267 498,63
2.	Środki trwałe	93 636 148,00	2 296 031,16	77 415,00	6 983 222,12	9 356 668,28	1 859,31	262 515,28	86 655,29	351 029,88	102 641 786,40
2.1	Grunty	3 894 835,47	43 713,90		531 667,00	575 380,90	1 859,31		77 415,00	79 274,31	4 390 942,06
2.2	Budynki i lokale	13 658 473,18			38 334,00	38 334,00				0,00	13 696 807,18
2.3	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	69 419 490,92	49 976,10	77 415,00	6 408 003,12	6 535 394,22		239 061,28	9 240,29	248 301,57	75 706 583,57
2.4	Kotły i maszyny energetyczne	156 294,53				0,00				0,00	156 294,53
2.5	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	372 054,70				0,00				0,00	372 054,70
2.6	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	33 281,60				0,00				0,00	33 281,60
2.7	Urządzenia techniczne	108 191,68				0,00				0,00	108 191,68
2.8	Środki transportu	1 476 351,03	1 611 792,00			1 611 792,00				0,00	3 088 143,03
2.9	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	4 517 174,89	590 549,16		5 218,00	595 767,16		23 454,00		23 454,00	5 089 488,05
3.	Zbiory biblioteczne	417 712,31	33 471,92			33 471,92				0,00	451 184,23
Razem		94 304 499,95	2 352 960,39	77 415,00	6 983 222,12	9 413 597,51	1 859,31	269 113,60	86 655,29	357 628,20	103 360 469,26

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie stan na początek roku	Zwiększenie w ciągu roku		Ogółem zwiększenie umorzenia	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie stan na koniec roku	Wartość netto składników aktywów	
			Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Wartości niematerialne i prawne	235 227,49	31 163,39		31 163,39	6 598,32	259 792,56	15 412,15	7 706,07
2.	Środki trwałe	38 878 072,57	3 606 013,71	5 218,00	3 611 231,71	143 842,08	42 345 462,20	54 758 075,43	60 296 324,20
2.1	Grunty	0,00	13 567,45		13 567,45		13 567,45	3 894 835,47	4 377 374,61
2.2	Budynki i lokale	4 046 109,61	364 851,40		364 851,40		4 410 961,01	9 612 363,57	9 285 846,17
2.3	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	29 055 077,71	2 583 982,23		2 583 982,23	120 388,08	31 518 671,86	40 364 413,21	44 187 911,71
2.4	Kotły i maszyny energetyczne	151 778,90	897,46		897,46		152 676,36	4 515,63	3 618,17
2.5	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	221 068,90	45 870,97		45 870,97		266 939,87	150 985,80	105 114,83
2.6	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	33 281,60			0,00		33 281,60	0,00	0,00
2.7	Urządzenia techniczne	83 685,93	8 149,67		8 149,67		91 835,60	24 505,75	16 356,08
2.8	Środki transportu	954 218,80	100 614,73		100 614,73		1 054 833,53	522 132,23	2 033 309,50
2.9	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	4 332 851,12	488 079,80	5 218,00	493 297,80	23 454,00	4 802 694,92	184 323,77	286 793,13
3.	Zbiory biblioteczne	417 712,31	33 471,92		33 471,92		451 184,23	0,00	0,00
Razem		39 531 012,37	3 670 649,02	5 218,00	3 675 867,02	150 440,40	43 056 438,99	54 773 487,58	60 304 030,27

1.2	<i>Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury</i> brak danych						
1.3	<i>Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – nie dotyczy</i>						
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto: 271.348,77 zł						
	Lp.	Nr działki	Powierzchnia w m²	Wartość w zł	Zwiększenia w ciągu roku	Zmniejszenia w ciągu roku	Stan na koniec roku
		Bliżyn 872/49	198	17.660,00			17.660,00
		Bliżyn 956/21	540	3.035,12			3.035,12
		Bliżyn 872/5	3013	10.108,92			10.108,92
		Bliżyn 872/19	13192	71.712,00			71.712,00
		Bliżyn 956/27	145	815,63			815,63
		Bliżyn 956/29	832	4.718,25			4.718,25
		Bliżyn 872/57	127	5.005,64			5.005,64
		Bliżyn 872/58	986	36.557,25			36.557,25
		Bliżyn 956/66	774	32.545,98			32.545,98
		Bliżyn 956/65	4.359	58.607,40			58.607,40
		Bliżyn 1086/5	775	7.207,40			7.207,40
		Bliżyn 1087/4	268	2.907,30			2.907,30
		Bliżyn 872/55	821	17.857,74			17.857,74
		Bliżyn 872/53	120	2.610,14			2.610,14
		Razem:	26.150	271.348,77		--	271.348,77
1.5	<i>Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</i> 18.415,87zł /sprzęt usc/.						
1.6	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów						
	Udziały w Świętokrzyskim Klastrze Energetycznym wartość 10.000zł.						
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności						
	Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku obrotowego
				Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	
	1.	Podatki i opłaty od osób prawnych	82.541,80		1.171,80		81.370,00
	2.	Podatki i opłaty od osób fizycznych	6.070,56	5.079,00	153,00		10.996,56
	3.	Czynsze	388,50	499,50	388,50		499,50
	4.	Opłata za gospodarowanie odpadami	9.834,42		1.186,80		8.647,62
	5.	Fundusz alimentacyjny	1.876.566,43	411.765,18	319.932,89		1.968.398,72
	6.	Odsetki	950.215,60	448.656,23	123.573,99		1.275.297,84
	7.	Zaliczka alimentacyjna	209.715,51	23.814,00	19.498,50		214.031,01
		łącznie odpisy:	3.135.332,82	889.813,91	465.905,48	0,00	3.559.241,25

1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Brak danych
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) Powyżej 1 roku do 3 lat –2.300.000,00 zł b) Powyżej 3 do 5 lat – 2.200.000,00 zł c) Powyżej 5 lat- 5.996.000,00 zł
1.10	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego Nie dotyczy
1.11	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń Nie dotyczy
1.12	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń Nie dotyczy
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie Nie dotyczy
1.14	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie 120.304,22 zł – gwarancje ubezpieczeniowe .
1.15	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze :591.733,38 zł - odprawy emerytalne 248.414,88 zł, jubileusze 331.145,01zł, ekwiwalenty za urlop w jednostkach oświatowych 10.648,44 zł, wynagrodzenie za godziny nadliczbowe 1.525,05zł.
1.16	Inne informacje
2.	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów Nie dotyczy
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym Nakłady w trakcie roku zwiększyły się o kwotę 14.850.082,95zł, natomiast zmniejszyły się w związku z przyjęciem inwestycji do użytkowania o kwotę 9.651.033,79zł, w wyniku czego saldo nakładów w budowie w stosunku do roku ubiegłego uległo zwiększeniu o kwotę 5.199.049,16zł.
2.3	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Otrzymano odszkodowania z firm ubezpieczeniowych z tytułu zniszczenia mienia w Urzędzie Gminy 24.714,12zł.
2.4	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych Nie dotyczy

2.5	Inne informacje Nie dotyczy.
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy Brak