

**UCHWAŁA NR XXXV/251/2022
RADY GMINY BLIŻYN**

z dnia 13 maja 2022 r.

w sprawie nadania statutów jednostkom pomocniczym Gminy Bliżyn

Na podstawie art. 35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.) oraz po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Rada Gminy Bliżyn uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się:

1. Statut Sołectwa Bliżyn, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.
2. Statut Sołectwa Brzeście, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.
3. Statut Sołectwa Bugaj, stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały.
4. Statut Sołectwa Drożdżów, stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały.
5. Statut Sołectwa Gilów, stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały.
6. Statut Sołectwa Górki, stanowiący załącznik Nr 6 do uchwały.
7. Statut Sołectwa Gostków, stanowiący załącznik Nr 7 do uchwały.
8. Statut Sołectwa Kopcie, stanowiący załącznik Nr 8 do uchwały.
9. Statut Sołectwa Kucębów, stanowiący załącznik Nr 9 do uchwały.
10. Statut Sołectwa Jastrzębia, stanowiący załącznik Nr 10 do uchwały.
11. Statut Sołectwa Mroczków, stanowiący załącznik Nr 11 do uchwały.
12. Statut Sołectwa Nowki, stanowiący załącznik Nr 12 do uchwały.
13. Statut Sołectwa Nowy Odrowążek, stanowiący załącznik Nr 13 do uchwały.
14. Statut Sołectwa Odrowążek, stanowiący załącznik Nr 14 do uchwały.
15. Statut Sołectwa Pięty - Sołtyków, stanowiący załącznik Nr 15 do uchwały.
16. Statut Sołectwa Płaczków, stanowiący załącznik Nr 16 do uchwały.
17. Statut Sołectwa Rędocin, stanowiący załącznik Nr 17 do uchwały.
18. Statut Sołectwa Sobótka, stanowiący załącznik Nr 18 do uchwały.
19. Statut Sołectwa Sorbin, stanowiący załącznik Nr 19 do uchwały.
20. Statut Sołectwa Ubyszów, stanowiący załącznik Nr 20 do uchwały.
21. Statut Sołectwa Wojtyniów, stanowiący załącznik Nr 21 do uchwały.
22. Statut Sołectwa Wołów, stanowiący załącznik Nr 22 do uchwały.
23. Statut Sołectwa Zagórze, stanowiący załącznik Nr 23 do uchwały.
24. Statut Sołectwa Zbrojów, stanowiący załącznik Nr 24 do uchwały.

§ 3. Tracą moc: uchwała Nr V/42/03 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 25 kwietnia 2003r. w sprawie: nadania statutu jednostkom pomocniczym Gminy Bliżyn, uchwała Nr VII/60/03 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 3 września 2003r. w sprawie zmiany uchwały Nr V/42/03 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 25 kwietnia 2003r. w sprawie nadania statutu jednostkom pomocniczym Gminy Bliżyn, w uchwale Nr XXVII/207/2017 Rady Gminy Bliżyn z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie podziału sołectwa Płaczków i utworzenia sołectwa Pięty-Sołtyków uchyla się §2, uchwała nr V/31/2019 Rady Gminy Bliżyn w sprawie zmian w statutach sołectw.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bliżyn.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Wiceprzewodniczący Rady

Radosław Bułka

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Bliżyn

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Bliżyn stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Bliżyn.

§ 2. 1. Sołectwo Bliżyn jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Bliżyn działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bliżyn,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bliżyn,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bliżyn,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bliżyn,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bliżyn.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Bliżyn.

2. Sołectwo obejmuje obszar 5,76 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Bliżyn.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Brzeście

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Brzeście stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Brzeście.

§ 2. 1. Sołectwo Brzeście jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Brzeście działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Brzeście,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Brzeście,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Brzeście,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Brzeście,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Brzeście.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Brzeście.

2. Sołectwo obejmuje obszar 1,99 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Brzeście.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Bugaj

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Bugaj stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Bugaj.

§ 2. 1. Sołectwo Bugaj jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Bugaj działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bugaj,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bugaj,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bugaj,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bugaj,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bugaj.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Bugaj.

2. Sołectwo obejmuje obszar 0,81 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Bugaj.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
- 2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
 - 3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
 - 4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Drożdźów

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Drożdźów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Drożdźów.

§ 2. 1. Sołectwo Drożdźów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Drożdźów działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Drożdźów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Drożdźów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Drożdźów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Drożdźów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Drożdźów.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Drożdźów.

2. Sołectwo obejmuje obszar 0,47 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Drożdźów.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Gilów

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Gilów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Gilów.

§ 2. 1. Sołectwo Gilów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Gilów działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022r. poz. 559 z późn.zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gilów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gilów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gilów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Gilów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gilów.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Gilów.

2. Sołectwo obejmuje obszar 1,48 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Gilów.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonych dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Górki

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Górki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Górki.

§ 2. 1. Sołectwo Górki jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Górki działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Górki,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Górki,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Górki,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Górki,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Górki.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Górki.

2. Sołectwo obejmuje obszar 7,77 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Górki.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Gostków

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Gostków stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Gostków.

§ 2. 1. Sołectwo Gostków jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Gostków działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gostków,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gostków,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gostków,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Gostków,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gostków.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Gostków.

2. Sołectwo obejmuje obszar 1,94 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Gostków.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Kopcie

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Kopcie stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Kopcie.

§ 2. 1. Sołectwo Kopcie jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Kopcie działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kopcie,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kopcie,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kopcie,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kopcie,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kopcie.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Kopcie.

2. Sołectwo obejmuje obszar 32,19 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Kopcie.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
- 2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
 - 3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
 - 4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Kucębów

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Kucębów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Kucębów.

§ 2. 1. Sołectwo Kucębów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Kucębów działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kucębów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kucębów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kucębów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kucębów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kucębów.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Kucębów.

2. Sołectwo obejmuje obszar 8,07 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Kucębów.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykáže, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Jastrzębia

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Jastrzębia stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Jastrzębia.

§ 2. 1. Sołectwo Jastrzębia jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Jastrzębia działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jastrzębia,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jastrzębia,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jastrzębia,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jastrzębia,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jastrzębia.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Jastrzębia.

2. Sołectwo obejmuje obszar 4,88 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Jastrzębia.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 11 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Mroczków

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Mroczków stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Mroczków.

§ 2. 1. Sołectwo Mroczków jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Mroczków działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Mroczków,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Mroczków,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Mroczków,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Mroczków,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Mroczków.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Mroczków.

2. Sołectwo obejmuje obszar 2,48 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Mroczków.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
- 2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
 - 3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
 - 4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonych dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykáže, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 12 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Nowki

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Nowki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Nowki.

§ 2. 1. Sołectwo Nowki jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Nowki działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowki,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowki,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nowki,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Nowki,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowki.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Nowki.

2. Sołectwo obejmuje obszar 1,69 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Nowki.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 13 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

**Statut
Sołectwa Nowy Odrowążek**

**Rozdział 1.
Nazwa i teren działalności**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Nowy Odrowążek stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Nowy Odrowążek.

§ 2. 1. Sołectwo Nowy Odrowążek jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Nowy Odrowążek działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowy Odrowążek,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowy Odrowążek,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nowy Odrowążek,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Nowy Odrowążek,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowy Odrowążek.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Nowy Odrowążek.

2. Sołectwo obejmuje obszar 1,84 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Nowy Odrowążek

**Rozdział 2.
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 14 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

**Statut
Sołectwa Odrowążek**

**Rozdział 1.
Nazwa i teren działalności**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Odrowążek stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Odrowążek.

§ 2. 1. Sołectwo Odrowążek jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Odrowążek działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Odrowążek,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Odrowążek,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Odrowążek,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Odrowążek,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Odrowążek.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Odrowążek.

2. Sołectwo obejmuje obszar 8,97 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Odrowążek.

**Rozdział 2.
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
- 2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
 - 3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
 - 4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 15 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Pięty-Sołtyków

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Pięty-Sołtyków stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Pięty-Sołtyków.

§ 2. 1. Sołectwo Pięty-Sołtyków jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Pięty-Sołtyków działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Pięty-Sołtyków,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Pięty-Sołtyków,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Pięty-Sołtyków,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Pięty-Sołtyków,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Pięty-Sołtyków.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Pięty i Sołtyków.

2. Sołectwo obejmuje obszar 0,94 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej są miejscowości: Pięty i Sołtyków.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
- 2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
 - 3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
 - 4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 16 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Płaczków

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Płaczków stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Płaczków.

§ 2. 1. Sołectwo Płaczków jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Płaczków działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Płaczków,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Płaczków,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Płaczków,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Płaczków,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Płaczków.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Płaczków.

2. Sołectwo obejmuje obszar 7,45 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Płaczków.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 17 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Rędocin

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Rędocin stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Rędocin.

§ 2. 1. Sołectwo Rędocin jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Rędocin działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Rędocin,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Rędocin,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Rędocin,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Rędocin,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Rędocin.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Rędocin.

2. Sołectwo obejmuje obszar 0,43 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Rędocin.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
- 2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
 - 3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
 - 4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 18 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Sobótka

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Sobótka stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Sobótka.

§ 2. 1. Sołectwo Sobótka jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Sobótka działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Sobótka,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Sobótka,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Sobótka,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Sobótka,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Sobótka.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Sobótka.

2. Sołectwo obejmuje obszar 9,42 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Sobótka.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 19 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Sorbin

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Sorbin stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Sorbin.

§ 2. 1. Sołectwo Sorbin jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Sorbin działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Sorbin,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Sorbin,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Sorbin,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Sorbin,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Sorbin.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Sorbin.

2. Sołectwo obejmuje obszar 7,63 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Sorbin.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. **Sołtys i Rada Sołecka**

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 20 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

**Statut
Sołectwa Ubyszów**

**Rozdział 1.
Nazwa i teren działalności**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Ubyszów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Ubyszów.

§ 2. 1. Sołectwo Ubyszów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Ubyszów działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Ubyszów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Ubyszów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Ubyszów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Ubyszów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Ubyszów.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Ubyszów.

2. Sołectwo obejmuje obszar 7,95 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Ubyszów.

**Rozdział 2.
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonych dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 21 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Wojtyniów

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wojtyniów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Wojtyniów.

§ 2. 1. Sołectwo Wojtyniów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Wojtyniów działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wojtyniów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wojtyniów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Wojtyniów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wojtyniów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wojtyniów.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Wojtyniów.

2. Sołectwo obejmuje obszar 2,39 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Wojtyniów.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 22 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Wołów

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wołów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Wołów.

§ 2. 1. Sołectwo Wołów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Wołów działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wołów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wołów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Wołów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wołów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wołów.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Wołów.

2. Sołectwo obejmuje obszar 14,97 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Wołów.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonych dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykáže, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 23 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Zagórze

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Zagórze stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Zagórze.

§ 2. 1. Sołectwo Zagórze jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Zagórze działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zagórze,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zagórze,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zagórze,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zagórze,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zagórze.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Zagórze.

2. Sołectwo obejmuje obszar 7,63 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Zagórze.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. **Sołtys i Rada Sołecka**

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 24 do uchwały Nr XXXV/251/2022
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 13 maja 2022 r.

Statut Sołectwa Zbrojów

Rozdział 1. Nazwa i teren działalności

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Zbrojów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Zbrojów.

§ 2. 1. Sołectwo Zbrojów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Zbrojów działa na podstawie przepisów prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zbrojów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zbrojów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zbrojów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zbrojów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zbrojów.
- 10) Zebranie Wyborcze – należy przez to rozumieć zebranie zwoływane przez Wójta w celu wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Zbrojów.

2. Sołectwo obejmuje obszar 2,07 km².

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Zbrojów.

Rozdział 2. Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznaných kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
 - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
 - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
 - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 5) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,

- b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.
2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.
- § 9. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom stale zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy i jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 11. 1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,

2. Uczestnicy zebrania wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy posiadają następujące prawa:

- 1) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 2) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 3) inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do uprawnień do głosowania, Rady Gminy lub Wójta, Sołtys jest zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

5. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w pierwszym terminie, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 13. Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

§ 14. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16. 1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez osoby zamieszkałe na terenie sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Dokonuje się oddzielnie wybory sołtysa i oddzielnie wybory rady sołeckiej.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 19. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji wyborczej,
- 2) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 3) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 4) ustalenie liczby kandydatów,
- 5) autoprezentacja kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania,
- 7) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 20. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaze, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

5. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na 3 kandydatów, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub niepostawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

8. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 21. Potwierdzeniem wyboru kandydata na sołtysa jest zaświadczenie wydawane przez Wójta.

§ 22. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołeckiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta.

3. Wójt rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

6. Na podstawie protokołu komisji wyborczej, po upływie terminu na zgłaszanie protestów, Wójt ogłasza wyniki wyborów w formie zarządzenia.

§ 23. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji wyborczej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

2. Protokół komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) skład komisji wyborczej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

3. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie komisji wyborczej.

§ 24. 1. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wyborczego i protokolant.

§ 25. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-24 niniejszego Statutu.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,

4) utraty prawa wybieralności.

§ 26. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. O odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) 1/10 mieszkańców mających stałe prawo wyborcze w Sołectwie,
- 2) Rada Gminy,
- 3) Wójt Gminy.

3. Do głosowania nad przyjęciem wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

4. Wniosek o zwołanie zebrania wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej winien być złożony przez wnioskodawcę na Zebraniu Wiejskim i na tym zebraniu rozpatrzony. Zebranie Wiejskie może postanowić o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, jednakże nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku.

6. Przed głosowaniem nad przyjęciem wniosku, Zebranie Wiejskie jest zobowiązane wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego.

7. W przypadku przyjęcia wniosku przez Zebranie Wiejskie, głosowanie nad odwołaniem przeprowadza się stosując odpowiednie postanowienia niniejszego Statutu jak przy wyborach.

8. Jeżeli zgłoszony wniosek nie zostanie przyjęty przez Zebranie Wiejskie, ponowny wniosek w tej samej sprawie może być zgłoszony po upływie 3 miesięcy.

Rozdział 6. Sołtys i Rada Sołecka

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 28. 1. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z zapisami niniejszego Statutu.

§ 29. 1. Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,

- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 30. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 31. 1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

3. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

4. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

5. W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. 1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa Rada Gminy wykonuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

3. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

§ 34. 1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 36. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.), organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami. Nadanie sołectwom nowych statutów podyktowane jest głównie koniecznością dostosowania zapisów do obowiązujących norm prawnych.

Wójt zarządzeniem Nr 0050.35.2022 z dnia 29 marca 2022r. zarządził przeprowadzenie z mieszkańcami Gminy Bliżyn konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Bliżyn. W trakcie konsultacji wpłynęły dwa wnioski dotyczące projektów statutów sołectw Kopcie i Odrowążek. Wnioski te nie zostały jednak uwzględnione i projekty w niezmienionej formie zostały przekazane do procedowania przez radę gminy.

Mając powyższe na uwadze przedkłada się Wysokiej Radzie projekt uchwały w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Bliżyn.