

ZARZĄDZENIE Nr 0050.8.2023
Wójta Gminy Bliżyn
z dnia 10 stycznia 2023 r.
w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych
na terenie Gminy Bliżyn w 2023 roku.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40) - wykonując Zarządzenie nr 140/2022 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2023 roku - **zarządza się**, co następuje:

§ 1. Głównym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Bliżyn w 2023 roku będzie weryfikacja rozwiązań przyjętych w planie operacyjnym funkcjonowania gminy, a następnie w oparciu o te rozwiązania kontynuowanie przedsięwzięć w zakresie nabywania umiejętności praktycznych i podnoszenia poziomu wiedzy kadry kierowniczej urzędu i podległych jednostek organizacyjnych w zakresie kierowania podległymi strukturami organizacyjnymi w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa.

§ 2. W celu realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Bliżyn w 2023 roku wprowadza się do użytku służbowego:

- 1) „Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Bliżyn w 2023 roku”, stanowiący załącznik do zarządzenia;
- 2) Plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych na 2023 rok stanowiący odrębny dokument.

§ 3. Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych na 2023 rok - należy uzgodnić z Oddziałem Spraw Obronnych WBiZK Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie do dnia 10 lutego 2023 r.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Bliżyn.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Mariusz Wójcicka

URZĄD GMINY BLIŻYN

REFERAT SPOŁECZO ORGANIZACYJNY

WÓJT

Mariusz Walochnia

(Zatwierdzam:)

PP.5560.3.2023

Załącznik do Zarządzenia nr 0050.8.2023
Wójta Gminy Bliżyn z dnia 10 stycznia 2023 r.
w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań
obronnych na terenie Gminy Bliżyn w 2023 r.

PLAN ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH NA TERENIE GMINY BLIŻYN W 2023 ROKU

Opracował:

*Inspektor ds. powszechnego obowiązku obrony
i ochrony przeciwpożarowej*

Zdzisław Kuźdub

I. OCENA REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH

Zasadniczym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Bliżyn w 2022 roku było sprawdzenie i weryfikacja rozwiązań przyjętych w planie operacyjnym funkcjonowania gminy, a następnie zgrywanie zespołów zadaniowych w realizacji zadań obronnych w oparciu o te rozwiązania podczas gminnego ćwiczenia obronnego.

W 2022 roku na terenie Gminy Bliżyn zrealizowano następujące przedsięwzięcia obronne:

- 1) Na podstawie Zarządzenia nr 12/2022 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 8 lutego 2022 r. - Wójt Gminy Bliżyn wydał zarządzenie nr 0050.19.2022 z dnia 15 lutego 2022 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Bliżyn w 2022 roku;
- 2) Opracowano plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Bliżyn w 2022 roku, który został w wyznaczonym terminie uzgodniony z WBiZK ŚUW;
- 3) W wymaganym terminie opracowano i uzgodniono z WBiZK ŚUW „Plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych na 2022 rok”;
- 4) Opracowano i przesłano w wymaganym terminie do WBiZK ŚUW dane do kwestionariusza NKPPPO-2021;
- 5) W dniu 20 października 2022 roku przeprowadzono gminne ćwiczenie obronne nt. „Kierowanie Urzędem Gminy Bliżyn podczas realizacji zadań obronnych w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa w warunkach zagrożenia militarnego” z epizodami praktycznymi – doręczania kart powołania w trybie akcji kurierskiej oraz ewakuacji szkół”.
- 6) W związku z Zarządzeniem nr 66/2022 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 10 czerwca 2022 r. Wójt Gmin Bliżyn wydał Zarządzenie nr 0050.117.2022 z dnia 26 września 2022 r. w sprawie przygotowania Urzędu Gminy Bliżyn w zakresie wsparcia państwa gospodarza (HNS).
- 7) Dokonano aktualizacji planu organizacji i funkcjonowania ZMSz w zakresie bilansu personelu medycznego.
- 8) Wykonano przypisane dla urzędu gminy zdania związane z kwalifikacją wojskową.
- 9) Opracowano od postaw dokumentację „Plan dystrybucji tabletek stabilnego jodu na wypadek wystąpienia zagrożenia radiacyjnego w Gminie Bliżyn”. Dokumentacja została uzgodniona i przekazana do właściwych podmiotów.

II. ZASADNICZE CELE I KIERUNKI PROWADZENIA POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH W 2023 ROKU

Zasadniczym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Bliżyn w 2023 roku będzie weryfikacja rozwiązań przyjętych w planie operacyjnym funkcjonowania gminy, a następnie w oparciu o te rozwiązania kontynuowanie przedsięwzięć w zakresie nabywania umiejętności praktycznych i podnoszenia poziomu wiedzy kadry kierowniczej urzędu i podległych jednostek organizacyjnych w zakresie kierowania podległymi strukturami organizacyjnymi w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa.

Dla osiągnięcia głównego celu w Urzędzie Gminy oraz podległych jednostkach organizacyjnych realizację zadań w poszczególnych obszarach działalności obronnej, zgodnie z zakresem odpowiedzialności kompetencyjnej, należy ukierunkować na:

1. W zakresie tworzenia warunków do realizacji zadań obronnych:

- a) aktualizację koncepcji realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych na szczeblu gminy na lata 2023-2028;
- b) właściwe ujmowanie zadań obronnych w regulaminie organizacyjnym i kompetencyjnych zakresach obowiązków;
- c) wdrażanie aktów kierowania wewnętrznego w zakresie spraw obronnych, opracowanie stosownych harmonogramów i planów określających zasadnicze przedsięwzięcia w zakresie realizowanych zadań obronnych;
- d) dostosowanie podległych struktur organizacyjnych do działania w warunkach współczesnych zagrożeń, przyjęcie właściwego modelu pracy zespołów wchodzących w skład stanowiska kierowania wójta;
- e) zapewnienie osobom, którym powierzono wykonywanie zadań obronnych właściwych warunków organizacyjnych do realizacji powierzonych zadań.

2. W zakresie planowania operacyjnego:

- a) aktualizację dokumentacji planowania operacyjnego, zgodnie z rekomendacjami wynikającymi z przeprowadzonego w 2022 roku gminnego ćwiczenia obronnego;
- b) sprawdzenie i weryfikację rozwiązań przyjętych w planowaniu operacyjnym w trakcie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych.

3. W zakresie programowania obronnego – nie dotyczy.

4. W zakresie przygotowanie elementów systemu obronnego państwa, umożliwiającego mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych:

- a) przygotowanie i udział w kwalifikacji wojskowej na terenie gminy w 2023 r., w oparciu o przepisy wynikające z ustaw i rozporządzeń oraz opracowany wojewódzki plan prowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2023 r.;

- b) prowadzenie systematycznego szkolenia obsady akcji kurierskiej, zapewniając gotowość wydzielonych sił i środków, w tym pozyskiwanych w ramach świadczeń - do realizacji zadania polegającego na alarmowym doręczeniu dokumentów powołania adresatom w razie zaistnienia takiej potrzeby;
- c) zapewnienie aktualności dokumentacji w zakresie organizacji akcji kurierskiej na terenie gminy;
- d) prowadzenie treningów doręczania kart powołania w trybie akcji kurierskiej,
- e) współpracę Urzędu Gminy z TOW MON w celu realizacji zadań zabezpieczenia mobilizacyjnego rozwinięcia jednostek wojskowych w systemie akcji kurierskiej.

5. W zakresie realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno — wojskowej:

- a) współpracę z przedstawicielami Sił Zbrojnych i TOW MON poprzez udział w szkoleniu i ćwiczeniach organizowanych przez Siły Zbrojne oraz organizowaniu wspólnych przedsięwzięć o charakterze patriotyczno – obronnym;
- b) doskonalenie relacji współdziałania z 10 Świętokrzyską Brygadą Wojsk Obrony Terytorialnej;
- c) aktualizację zawartych dwustronnych porozumień między Urzędem Gminy a TOW MON oraz uaktualnienie posiadanej bazy danych o zawartych porozumieniach z Siłami Zbrojnymi i TOW MON.

6. W zakresie zadań wynikających z obowiązków państwa - gospodarza (HNS) na rzecz wojsk sojusznicznych:

- a) weryfikację i zaktualizowanie aktu kierowania wewnętrznego dotyczących powołania, funkcjonowania, organizacji i zadań punktu kontaktowego HNS w Urzędzie Gminy z uwzględnieniem sposobu koordynacji przedsięwzięć związanych z przyjęciem sił sojusznicznych na administrowanym terenie;
- b) utrzymywanie w aktualności posiadanej dokumentacji punktu kontaktowego HNS oraz bazy danych obrazującej możliwości Urzędu Gminy w zakresie wykorzystania miejscowych zasobów na potrzeby Sił Zbrojnych RP oraz wojsk sojusznicznych w systemie HNS, a w toku wykonywania zadań obronnych uwzględnianie postulatów dotyczące potrzeb Sił Zbrojnych RP oraz wojsk sojusznicznych;
- c) utrzymywanie punktu kontaktowego HNS oraz doskonalenie jego działania, a w toku prowadzonych ćwiczeń obronnych sprawdzanie ich praktycznego przygotowania do realizacji zadań obronnych w systemie HNS;
- d) aktualizowanie na bieżąco posiadanej bazy danych w zakresie wsparcia państwa gospodarza (HNS).

7. W zakresie przygotowania transportu i infrastruktury transportowej na potrzeby obronne – nie dotyczy.

8. W zakresie przygotowania do realizacji zadań w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym:

- a) weryfikację i aktualizację dokumentacji planistyczno-wykonawczej związanej z zapewnieniem funkcjonowania Urzędu Gminy na stanowisku kierowania wójta;
- b) sprawdzenie i weryfikację rozwiązań przyjętych w planowaniu operacyjnym w zakresie kierowania podległymi jednostkami organizacyjnymi w czasie pokoju, w sytuacjach zagrożeń kryzysowych i wojennych podczas ćwiczeń obronnych i w innych formach szkolenia obronnego;

- c) konserwację posiadanych systemów łączności przewodowej i bezprzewodowej wykorzystywanej na potrzeby obronne oraz systemu alarmowania i ostrzegania, w tym łączności zapewniającej bezpieczeństwo funkcjonowania stanowisk kierowania;
- d) zgrywanie podległych struktur organizacyjnych, w tym zespołów zadaniowych Stanowiska Kierowania, w zakresie skutecznego podejmowania działań wynikających z opracowanego planu operacyjnego funkcjonowania gminy oraz przygotowanie ich do realizacji zadań obronnych w warunkach kryzysu i zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, a także do bezkolizyjnego przejścia na wojenny system funkcjonowania.

9. W zakresie przygotowania stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa:

- a) weryfikację i sprawdzenie rozwiązań przyjętych w planie operacyjnym w zakresie realizacji zadań stałego dyżuru wójta;
- b) zgrywanie obsad stałego dyżuru w zakresie samodzielnego zapoczątkowania procesu osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej, zgodnie z procedurami wynikającymi z opracowanej dokumentacji, z uwzględnieniem przewidywanych sytuacji planistycznych zawartych w planie operacyjnym funkcjonowania gminy, poprzez prowadzenie planowych szkoleń i treningów.

10. W zakresie planowania i realizacji zadań gospodarczo – obronnych.

10.1. W zakresie inwestycji obronnych i przygotowań obronnych przedsiębiorców – nie dotyczy.

10.2 W zakresie przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa:

- a) sprawdzenie i weryfikacja rozwiązań przyjętych w planie operacyjnym i w podmiocie leczniczym (SPZOZ) w zakresie udzielania pomocy medycznej w sytuacjach zagrożeń (w odniesieniu do wykorzystania zespołu zastępczych miejsc szpitalnych);
- b) aktualizację dokumentacji związanej z przygotowaniem funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych w gminie;
- c) aktualizowanie bilansu personelu medycznego w zakresie możliwości wykorzystania go do zadań obronnych.

11. W zakresie planowania i organizacji świadczeń na rzecz obrony:

- a) zapewnienie wszechstronnego zabezpieczenia akcji kurierskiej pod względem świadczeń i pełnej realizacji wniosków o nałożenie świadczeń w tym zakresie oraz pełne zabezpieczenie potrzeb mobilizacyjnych Sił Zbrojnych, stosownie do zgłaszanych wniosków;
- b) zapewnienie zabezpieczenia potrzeb jednostki militaryzowanej pod względem świadczeń osobistych i rzeczowych, stosownie do zgłaszanych wniosków;
- c) weryfikację i utrzymanie w ciągłej aktualności posiadanej dokumentacji dotyczącej świadczeń, w tym szczególnie realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i prowadzenie jej zgodnie z ustaleniami wynikającymi z rozporządzeń Rady Ministrów w tym zakresie oraz opracowanego planu operacyjnego funkcjonowania gminy;
- d) staranne prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z nakładaniem i egzekwowaniem świadczeń, poprzez przestrzeganie ustaleń i procedur wynikających z Kodeksu Postępowania Administracyjnego, zwłaszcza w odniesieniu do terminowości i właściwego uzasadnienia wydawanych decyzji w tych sprawach.

12. W zakresie uwzględniania potrzeb obronności w planowaniu zagospodarowania przestrzennego:

- a) udział w procedurach projektowania, planowania i uzgadniania planów zagospodarowania przestrzennego stosownie do posiadanych kompetencji w tym zakresie.

13. W zakresie przygotowania rezerw osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych:

- a) planowanie rezerw osobowych, a w tym prowadzenie okresowych analiz w zakresie określenia potrzeb kadrowych dla zachowania ciągłości działania urzędu;
- b) przestrzeganie określonych procedur w czasie prowadzenia postępowań związanych z wyłączeniem osób z obowiązku pełnienia służby wojskowej z urzędu i na wniosek;
- c) merytoryczne uzasadnianie wniosków o wyłączenie przesyłanych do WCR w Kielcach;
- d) doskonalenie współdziałania pomiędzy komórką kadrową i pracownikiem ds. obronnych w zakresie planowania rezerw oraz ujęcie zakresu tej współpracy w zakresach odpowiedzialności kompetencyjnej.

14. W zakresie realizacji procesu przygotowania jednostek przewidzianych do militaryzacji – nie dotyczy.

15. W zakresie planowania i realizacji szkolenia obronnego:

- a) wdrożenie rozwiązań przyjętych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2348);
- b) udział w treningach wojewódzkiego systemu stałych dyżurów;
- c) udział w treningach wojewódzkiego systemu HNS;
- d) prowadzenie ćwiczeń doskonalących, gier decyzyjnych i treningów na szczeblu gminy.

16. W zakresie kontroli realizacji zadań obronnych:

- a) prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych, w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych oraz zgodnie z rocznym planem kontroli problemowych urzędu gminy;
- b) dokonywanie analiz i ocen istniejącego stanu realizacji zadań obronnych, w tym wypracowanie wniosków do kierunków działalności na następny rok.

III. SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ

- 1) Wydanie własnego aktu kierowania wewnętrznego do działalności w zakresie realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2023 r. uwzględniając w nich zasadnicze zadania obronne realizowane przez urząd gminy oraz podległe jednostki organizacyjne; przekazanie dokumentu do wiadomości osobom odpowiedzialnym za realizację zadań.
- 2) Opracowanie **planu i harmonogramu realizacji zasadniczych przedsięwzięć** wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych, zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 140/2022 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 29 grudnia 2022 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2023 roku. Plan i harmonogram należy uzgodnić z Oddziałem Spraw Obronnych WBiZK ŚUW **w terminie do 10 lutego 2023 r.** Uzgodniony egzemplarz planu przesłać za pomocą platformy e-PUAP do Oddziału Spraw Obronnych **w terminie do 28 lutego 2023 r.**
- 3) Opracowanie **planu kontroli problemowych** na 2024 rok w zakresie wykonywania zadań obronnych. Opracowany plan kontroli należy uzgodnić z Oddziałem Spraw Obronnych WBiZK ŚUW. Uzgodniony egzemplarz planu kontroli należy przesłać za pomocą platformy e-PUAP do Oddziału Spraw Obronnych w terminie **do 31 grudnia 2023 r.**
- 4) Przesłanie w terminie **do 08 grudnia 2023 r.** do Wojewody Świętokrzyskiego za pośrednictwem Dyrektora WBiZK ŚUW **sprawozdanie z realizacji zadań** wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie gminy.

**HARMONOGRAM ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ
W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH
W GMINIE BLIŻYN W 2023 ROKU**

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Adnotacja o wykonaniu Uwagi		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
I	TWORZENIE WARUNKÓW DO REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH																	
1.	Wydanie zarządzenia wójta w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie w 2023 roku.	Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego nr 140/2022 z dnia 29.12.2022 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2023 roku	Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poż.	16														
2.	Opracowanie planu realizacji zasadniczych przedsięwzięć w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych na 2022 r. i jego uzgodnienie.			10														
3.	Przesłanie uzgodnionego planu zasadniczych przedsięwzięć do WBiZK ŚUW			28														
4.	Aktualizacja koncepcji prowadzenia pozamilitarnych przygotowań obronnych na lata 2023-2028																	
5.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK danych /ankiety/ do Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa za 2022 r.			Pismo ŚUW w Kielcach Znak: BiZK.III.6511.142.2022 z dnia 08.12.2022 r.	4													
6.	Weryfikacja i ujęcie w regulaminach organizacyjnych oraz w zakresach kompetencyjnych zapisów wynikających z ustawy o obronie ojczyzny, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie i ustaw szczególnych.			Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie ojczyzny (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 2305)	30													
7.	Wdrażanie nowych aktów prawnych w zakresie obronności.					Po ukazaniu się w Dzienniku Ustaw												

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Adnotacja o wykonaniu Uwagi			
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał						
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
II	REALIZACJA PLANOWANIA OPERACYJNEGO																		
1.	Sprawdzenie i weryfikacja procedur planu operacyjnego określonych w kartach realizacji zadań operacyjnych zapewniających funkcjonowanie organu w czasie kryzysu, podwyższania gotowości obronnej państwa i w czasie wojny w oparciu o wnioski z doskonalących ćwiczeń obronnych.	Zarządzenie Wojewody Św. BiZK.II.6511.Z-70.2019 z dnia 16.07.2019 r. w sprawie aktualizacji planów operacyjnych funkcjonowania																	
III	REALIZACJA PROGRAMOWANIA OBRONNEGO – nie dotyczy																		
IV	PRZYGOTOWANIE SYSTEMU OBRONNEGO PAŃSTWA UMOŻLIWIAJĄCEGO MOBILIZACYJNE ROZWINIĘCIE SIŁ ZBROJNYCH																		
1.	Opracowanie i przesłanie Staroście sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie AK za 2022 r.	Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, obrony Narodowej oraz infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 roku w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (t. j. Dz. U. 2014, poz. 3). Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego nr 51/2016 z dnia 29 kwietnia 2016 r. w sprawie założeń i schematu akcji kurierskiej na terenie województwa świętokrzyskiego	Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poż.													31			
2.	Aktualizacja planu akcji kurierskiej.																		
3.	Przeprowadzenie treningu akcji kurierskiej w ramach prowadzonych ćwiczeń obronnych																		Zgodnie z planem ćwiczeń obronnych
4.	Doskonalenie i zacieśnianie współpracy z właściwymi Terenowymi Organami Wykonawczymi MON w zakresie akcji kurierskiej																		proces ciągły
5.	Szkolenie kierownictwa i obsady personalnej akcji kurierskiej w Urzędzie Gminy.																		w ramach treningu akcji kurierskiej

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Adnotacja o wykonaniu Uwagi		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
V	REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE WSPÓŁPRACY CYWILNO - WOJSKOWEJ																	
1.	Aktualizacja posiadanych dwustronnych porozumień między Siłami Zbrojnymi, TOW MON i Urzędem Gminy w zakresie realizacji zadań.	Doktryna Współpracy Cywilno - Wojskowej Sił Zbrojnych RP 2004 /Wyd. MON/SG 2004/	Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poż.															
2.	Przekazanie do WBiZK danych oraz kopii zawartych porozumień przez Urząd Gminy z Siłami Zbrojnymi i TOW MON							30										
VI	REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z OBOWIĄZKOW PAŃSTWA – GOSPODARZA (HNS) NA RZECZ WOJSK SOJUSZNICZYCH																	
1.	Aktualizacja dokumentacji PK HNS.	Zarządzenie Nr 27/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie przygotowania organów administracji publicznej województwa świętokrzyskiego w zakresie wsparcia państwa gospodarza (HNS).	Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poż.				30											
2.	Aktualizacja posiadanej bazy danych na potrzeby HNS.				28													
3.	Przesłanie zaktualizowanej bazy danych HNS do Starostwa Powiatowego.				10													
VII	PRZYGOTOWANIE TRANSPORTU I INFRASTRUKTURY TRANSPORTOWEJ NA POTRZEBY OBRONNE – nie dotyczy																	
VIII	PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI ZADAŃ W RAMACH SYSTEMU KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM																	
1.	Aktualizacja posiadanej dokumentacji stanowiska kierowania wójta.	Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego Nr 32/2015 z 15 kwietnia 2015 r. w sprawie stanowisk kierowania i zapasowych miejsc pracy w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym w woj. Świętokrzyskim.	Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poż.						30									
2.	Realizacja przedsięwzięć rzeczowo - finansowych związanych z przygotowaniem i wyposażeniem ZMP urzędu gminy.																	
3.	Uzgodnianie lokalizacji stanowiska kierowania na zapasowym miejscu pracy																	Proces ciągły

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Adnotacja o wykonaniu Uwagi			
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał						
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
4.	Rozbudowa i modernizacja systemu łączności na potrzeby Stanowiska Kierowania Wójta.																		
IX	PRZYGOTOWANIE STAŁEGO DYŻURU NA POTRZEBY PODWYZSZANIA GOTOWOŚCI OBRONNEJ																		
1.	Aktualizacja dokumentacji stałego dyżuru w Urzędzie Gminy.	Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego Nr 30/2021 z dnia 10 marca 2021 r. w sprawie organizacji stałych dyżurów na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa	Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poz.		28														
2.	Udział w wojewódzkim treningu systemu „stałych dyżurów”.						X									X			zgodnie z planem treningu
3.	Sprawdzanie stanu przygotowania i gotowości stałego dyżuru do realizacji zadań zapewniających ciągłość przekazywania zadań i informacji.																		
X	PLANOWANIE I REALIZACJA ZADAŃ GOSPODARCZO - OBRONNYCH																		
	W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA PODMIOTÓW LECZNICZYCH NA POTRZEBY OBRONNE PAŃSTWA																		
1.	Opracowanie i przesłanie do Wojewody Świętokrzyskiego bilansu personelu medycznego.	Zarządzenie nr 90/2013 Wojewody Św. Z dnia 18.09.2013 r. w sprawie tworzenia na obszarze województwa zastępczych miejsc szpitalnych w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych, zaistnienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.	Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poz.		28														
2.	Aktualizacja planów organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych.							31											
XI	PLANOWANIE I ORGANIZOWANIE ŚWIADCZEŃ NA RZECZ OBRONY																		
1.	Opracowanie rocznego planu świadczeń osobistych oraz rocznego planu świadczeń rzeczowych, które mają być wykonywane w następnym roku kalendarzowym.		Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poz.	10															

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Adnotacja o wykonaniu Uwagi		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
2.	Aktualizacja planów świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Rozporządzenie RM z dnia 3 sierpnia 2004 roku w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. Nr 181, poz. 1871 z późn. zm.)	Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poż.														zadanie ciągłe	
3.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK ŚUW zestawienia świadczeń osobistych i rzeczowych planowanych do wykonania w następnym roku kalendarzowym.	Rozporządzenie RM z dnia 11 sierpnia 2004 roku w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. Nr 203, poz.2081 z późn. zm.)		31														
4.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK ŚUW zestawienia świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony planowanych do realizacji /wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Rozporządzenie RM z dnia 5 października 2004 roku w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. Nr 229, poz. 2307 z późn. zm.)										31						
5.	Weryfikacja i utrzymywanie w ciągłej aktualizacji dokumentacji świadczeń na rzecz obrony, w szczególności realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i akcji kurierskiej.																	zadanie ciągłe
XII UWZGLĘDNIANIE POTRZEB OBRONNOŚCI W PLANOWANIU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO																		
1.	W procedurach projektowania, planowania i uzgadniania planów zagospodarowania przestrzennego uwzględniać m.in. uczestnictwo przedstawicieli Sił Zbrojnych, SG i TOW MON.	Ustawa z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. 2022, poz. 503 z późn. zm.)	Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego Nieruchomości, Dróg i Ochrony Środowiska														zadanie ciągłe	

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Adnotacja o wykonaniu Uwagi	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
XIII PRZYGOTOWANIE REZERW OSOBOWYCH NA POTRZEBY WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH																	
1.	Analiza i określenie potrzeb osobowych pod kątem realizacji zadań w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Art. 541 ustawy o obronie ojezyny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2305)	Sekretarz Gminy Insp. ds. org. kadrowych	30													
2.	Opracowanie imiennych list osób wyłączonych z urzędu oraz wniosków o wyłączenie osób na wniosek, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urzędu			30													
3.	Wystąpienie do Szefa WCR z wnioskami o wyłączenie osób na wniosek oraz złożenie list imiennych osób reklamowanych z urzędu.			30													
4.	Okresowa weryfikacja i aktualizacja posiadanej dokumentacji w zakresie reklamowania, w tym powiadomień o ustaniu przyczyny reklamowania.									31						30	
XIV REALIZACJA PROCESU PRZYGOTOWAŃ JEDNOSTEK PRZEWIDZIANYCH DO MILITARYZACJI – nie dotyczy																	
XV PLANOWANIE I REALIZACJA SZKOLENIA OBRONNEGO																	
1.	Szkolenie obronne w ramach kursów obronnych.	Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. 2022, poz. 2348)	Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poż.														Zgodnie z planem MON
2.	Sporządzenie i przesłanie do WBiZK SUW planu ćwiczeń na 2024 r.															27	

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Adnotacja o wykonaniu Uwagi		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
XVI KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH																		
1.	Opracowanie i uzgodnienie z WBiZK ŚUW planu kontroli wykonywania zadań obronnych na 2023 r.	Rozporządzenie RM z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151 z późn. zm.)	Sekretarz Gminy Inspektor ds. pow. ob. obr. i ochrony p.poż.													31		
2.	Przesłanie uzgodnionego planu kontroli wykonywania zadań obronnych do WBiZK ŚUW.																	31
3.	Przeprowadzenie kontroli problemowej w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych.														→			

Opracował:

*Inspektor ds. powszechnego obowiązku obrony
i ochrony przeciwpożarowej*

Zdzisław Kuźdub