

Zarządzenie Nr 0050.164.2023
Wójta Gminy Bliżyn
z dnia 27 listopada 2023r.

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bliżyn.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U z 2023r. poz. 1465.) oraz art. 42 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022r. poz. 530) **zarządza się**, co następuje:

§ 1.W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy Bliżyn stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 0050.12.2013 Wójta Gminy Bliżyn z dnia 25 marca 2013r. § 12 i § 13 rozdziału VII Systemy i rozkłady czasu pracy otrzymują nowe brzmienie:

„ § 12.1 Czasem pracy jest czas, w którym pracownik pozostaje w dyspozycji pracodawcy w zakładzie pracy lub innym miejscu wyznaczonym do wykonywania pracy.

2.Czas pracy nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym rocznym okresie rozliczenia.

3.Każdy pracownik ma prawo do 15 minutowej przerwy w ciągu dnia pracy.

4.Pora nocna obejmuje czas pomiędzy godzinami 20⁰⁰ – 6⁰⁰.

5.Ustala się następujący rozkład czasu pracy:

1) dla pracowników administracyjnych, hydroforni, oczyszczalni (pełny etat):

a) od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ – 15³⁰,

2) dla pracowników gospodarczych Urzędu Gminy:

a) od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰,

3) dla sprzątaczek Urzędu Gminy (1/2 etatu):

a) od poniedziałku do piątku w godzinach 15⁰⁰ – 19⁰⁰.

§ 13.1. Jeżeli wymagają tego potrzeby urzędu pracownik samorządowy na polecenie przełożonego wykonuje pracę w godzinach nadliczbowych. W uzasadnionych przypadkach wykonuje zlecane prace w porze nocnej oraz w niedziele i święta.

2.Pracownikowi samorządowemu za pracę wykonywaną na polecenie przełożonego w godzinach nadliczbowych przysługuje, według jego wyboru wynagrodzenie albo czas wolny w tym samym wymiarze, z tym że wolny czas na wniosek pracownika może być udzielony w okresie bezpośrednio poprzedzającym urlop wypoczynkowy lub po jego zakończeniu.

3.Tygodniowy czas pracy łącznie z godzinami nadliczbowymi nie może przekraczać przeciętnie 48 godzin w przyjętym okresie rozliczeniowym.”

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Mariusz Walichnia